CONCEPT - HHR in vogelvlucht

Caravanpark Sirjansland - compact overzicht van het concept-HHR

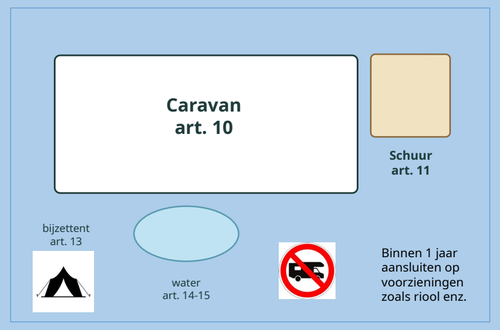
RECREATIEF | GELIJK | VEILIG | SAMEN

Deze poster helpt snel op weg. Het volledige Huishoudelijk Reglement blijft altijd leidend

Jouw staanplaats

Verzorgd, open, veilig en recreatief ingericht

min. 150 m² - art. 9



0,80 m erfgrens / 3 m tussen caravans

Art. 8-9 - Staanplaats

Alleen recreatief gebruik. Netjes, ordelijk en veilig achterlaten. Minimaal 150 m²; één caravan, één schuur en één voertuig. Verkopen? Meld dit voornemen bij het bestuur. Bemiddeling bij verkoop is mogelijk. Wijzigingen zoals ophogen, verhardingen, constructies; eerst toestemming vragen. Tijdelijke zaken zoals een partytent mogen altijd. Vlaggenmasten plaatsen we niet meer. Voorzijde van de staanplaats heeft een open karakter.

Art. 10 - Caravan

Max. 55 m², één bouwlaag en max. 5,0 m hoog. Plaatsen, vervangen, verplaatsen, bordes plaatsen of ingrijpend wijzigen: vooraf schriftelijk aanvragen.
In juli, augustus en September (ver)plaatsen we geen caravans. Bij overdracht voldoet alles aan de actuele regels.

Art. 11 - Schuur/berging

Max. 9 m². Veilig, verzorgd, technisch in goede staat en passend bij het park. Geen zeil tussen caravan en schuur. Geen aparte haardhoutopslag.

Art. 12 - Voorzieningen

Airco, warmtepomp, zonnepanelen, schotel, antenne of vergelijkbaar: eerst schriftelijke toestemming vragen. Verlichting geeft geen hinder voor anderen.

Art. 13-15 - Tent en water

Max. één bijzettent van 8 m² en tijdelijk. Zwembad tijdelijk en veilig. Vijver alleen met toestemming, max. 9 m² en 1,2 m diep.

Art. 16, 18-20 - Techniek

Gas, water, elektra (10 ampère) en riool deugdelijk. Aardlekschakelaar verplicht. 10A standaard; 16A alleen tijdelijk en schriftelijk. Onderhoud gebeurd door professionals.
Maximaal 2 gasflessen, niet ouder dan 10 jaar. Maximaal 60 liter brandstof opslaan waarvan maximaal 20 liter benzine, altijd in combinatie met een lekbak.

Art. 17 - Camera

Camera alleen gericht op de eigen staanplaats. Toezicht op algemene ruimtes is voorbehouden aan de coöperatie.

Art. 21 - Voertuig

Maximaal één motorvoertuig op de staanplaats. Aanhanger, trailer, boot of quad telt mee.

“Geen regels om lastig te doen, maar afspraken om het park mooi, veilig en eerlijk te houden.”

Samen fijn recreëren: helder, netjes, veilig en met respect voor elkaar.

Als het schuurt

1 praat → 2 meld → 3 herstel → 4 besluit → 5 bezwaar

Eerst samen oplossen waar dat kan. Als het nodig is, volgt een duidelijk besluit op papier. Zie art. 41, 45 en 49.

Alle overige artikelen

In het standplaatsbeeld staan art. 8-21. Hieronder staan de overige onderdelen compact per onderwerp.

Art. 1 - Begrippen

Gebruikte woorden zoals coöperatie, bestuur, lid, huurder, staanplaats en beheerder zijn vastgelegd.

Art. 2-4 - Basis en parkregels

Het HHR vult de statuten, ALV-besluiten en wetgeving aan. De afspraken gelden voor iedereen die het park gebruikt.

Art. 5 - Recreatief park

Sirjansland is bedoeld voor recreatie. Permanente bewoning, BRP-inschrijving of briefadres op het park is niet toegestaan.

Art. 6-7 - Naleving en toegang

Iedereen volgt het HHR en redelijke aanwijzingen. Bij ernstige situaties kan toegang tijdelijk worden ontzegd.

Art. 21-22 – Verkeer en slagboom

Geen verkeer 00:30 – 08:00 uur. In de nacht rijden? Melden bij beheerder, ook achteraf. Parkeren alleen op parkeerplaatsen.
Laden en lossen max. 20 minuten.
Slagboom: Maximaal twee vaste kentekens.
Camper parkeren alleen op achterveld.

Art. 23 - Aanhangerstalling

Stallen gebeurt ordelijk op toegewezen plekken. Tarief en eventuele borg staan op de tariefkaart.

Art. 24 - Rust en overlast

Geen storend geluid. Buiten geen geluidsapparatuur tussen 22.00 en 08.00 uur. Lawaaiwerk in zomer beperkt tot vrijdag en zaterdag. Drugs verboden.

Art. 25 - Vuur en BBQ

Open vuur niet toegestaan. Barbecueën kan veilig, zonder overlast en volgens aanwijzingen.

Art. 26 - Handel

Geen bedrijfsmatige activiteiten, reclame of structurele verkoop zonder schriftelijke toestemming.

Art. 27 - Bar, café en zaal

Gebruik loopt via pachter of bestuur en volgens HHR, vergunning en tariefkaart. Vrijwilligers en aanwijzingen respecteren.

Art. 28 - Derden

Gebruik door derden is recreatief, vooraf melden en maximaal zes weken aaneengesloten per jaar.
De coöperatie mag altijd verhuren. (Art. 33)

Art. 29 - Drones en spelen

Drones niet boven het park zonder toestemming. Speeltoestellen veilig en passend op de eigen plek.

Art. 30 - Afval en milieu

Afval scheiden en niets naast containers plaatsen. Grof afval en KCA zelf afvoeren. Auto’s en boten wassen we niet op het park.

Art. 31 - Huisdieren

Maximaal twee honden/katten. Aangelijnd op het park, buiten het terrein uitlaten en altijd direct opruimen.

Art. 32-35 - Geldzaken

Toelating, kosten, verhuur door de coöperatie, overdracht/toetsing en declaraties worden netjes vastgelegd. Declaraties binnen drie maanden.
Betaling per m2 van de staanplaats of naar gebruik bij stroom, gas en water. Een opslag is mogelijk. Bij overdracht klopt de staanplaats en caravan.

Art. 36 - Werkbeurten

Twee werkbeurten van vijf uur per jaar, of een regeling/vrijstelling volgens het HHR.

Art. 37-40 - Schade en kosten

Schade, aansprakelijkheid, vrijwaring en verhaal van kosten zijn geregeld. Veilig en zorgvuldig handelen blijft uitgangspunt.

Art. 41 - Handhaving

Eerst gesprek en herstel waar dat kan. Bij overtredingen volgen duidelijke maatregelen, bij voorkeur schriftelijk. De processen bij maatregelen zijn duurzaam geregeld.

Art. 42 - Bestuur

Het bestuur bestuurt de coöperatie, voert besluiten uit en bewaakt een zorgvuldige, gelijke toepassing van regels.

Art. 43 - Vrijwilligers

Vrijwilligersvergoedingen en werkzaamheden worden zorgvuldig en transparant verwerkt. Bestuursleden en aangewezen vrijwilligers ontvangen een vrijwilligersvergoeding.

Art. 44 - ALV en overleg

Vergaderingen en overleggen verlopen ordelijk, respectvol en volgens de statuten en afgesproken werkwijze.

Art. 45 - Geschillen

Bij bezwaar of verschil van inzicht is er een duidelijke route, inclusief eventuele geschillencommissie.

Art. 46 - Beheerder

De beheerder zorgt namens het bestuur voor het dagelijks beheer van het park. Leden, huurders en gasten zijn geen werkgever of opdrachtgever van de beheerder. We werken respectvol samen, volgen redelijke aanwijzingen op en gebruiken voor vragen, wensen of klachten de afgesproken route.

Art. 47-48 - Integriteit

Bestuur, beheerder, werknemers en vrijwilligers kunnen hun taak veilig doen. Belangen en persoonlijke relaties worden zorgvuldig behandeld.

Art. 49 - Ontheffing

Afwijkingen of ontheffingen alleen schriftelijk, gemotiveerd en voor een bepaalde duur.

Klantvriendelijk uitgangspunt: vraag vooraf, houd rekening met elkaar en leg afspraken duidelijk vast. Zo blijft het park recreatief, netjes en eerlijk voor iedereen.

Concept-samenvatting HHR - geen vervanging van het volledige HHR

< Terug naar overzicht

Huishoudelijk Reglement

Coöperatie Caravanpark Sirjansland U.A.

CONCEPT

< Terug naar overzicht

Voorwoord

Met trots en vertrouwen presenteren wij u het vernieuwde Huishoudelijk Reglement van de Coöperatie Caravanpark Sirjansland U.A.

Caravanpark Sirjansland is boven alles een plek om fijn te recreëren. Een omgeving waar rust, ontspanning en plezier samenkomen, en waar ruimte is voor ontmoeting tussen generaties. Die kwaliteit ontstaat niet vanzelf. Zij vraagt om een goede basis, duidelijke afspraken en betrokkenheid van ons allemaal.

Dit reglement geeft invulling aan die basis. Het zorgt voor helderheid over wat wij van elkaar mogen verwachten en hoe wij met elkaar omgaan op het park. Daarbij is nadrukkelijk aangesloten bij de praktijk, eerdere besluiten van algemene ledenvergaderingen en de geldende wet- en regelgeving, waaronder de kaders van de Gemeente Schouwen-Duiveland en de binnen de sector gebruikelijke uitgangspunten van de RECRON. Tevens is rekening gehouden met de uitgangspunten uit de Nota Verblijfsrecreatie 2024.

Handhaving van regels is daarbij geen doel op zich. Het gaat om het behouden van een prettige, veilige en leefbare omgeving voor iedereen. Waar mogelijk zoeken wij het gesprek en de samenwerking; waar nodig bieden de regels duidelijkheid en houvast.

Dit reglement is daarmee niet alleen een verzameling regels, maar vooral een uitdrukking van hoe wij met elkaar willen recreëren op het park: met respect voor elkaar, voor de omgeving en voor de afspraken die ons verbinden.

Wij nodigen iedereen uit om dit reglement niet alleen te lezen, maar ook actief na te leven en elkaar daarop op een positieve manier aan te spreken. Zo houden wij Caravanpark Sirjansland samen een plek waar het prettig verblijven is, nu en in de toekomst.

Namens het bestuur,
Frits Hoorweg, voorzitter

Coöperatie Caravanpark Sirjansland U.A.

CONCEPT

< Terug naar overzicht

Inhoudsopgave

Huishoudelijk Reglement 1

Voorwoord 2

Hoofdstuk 1 – Algemene bepalingen 5

Artikel 1 – Begripsbepalingen 5

Artikel 2 – Verhouding tot wet- en regelgeving 5

Artikel 3 – Reikwijdte en gelding 5

Artikel 5 – Karakter van het park en gebruik 6

Artikel 6 – Naleving 6

Artikel 7 – Toegang 6

Hoofdstuk 2 – Gebruik en inrichting van de staanplaats 6

Artikel 8 – Gebruik van de staanplaats 6

Artikel 9 – De staanplaats 6

Gebruik en inrichting 7

Verboden gebruik 7

Financieel 7

Onderhoud en aansprakelijkheid groenvoorzieningen 7

Erfafscheiding en ruimtelijke aansprakelijkheid 8

Verklaring rechthebbende 8

Artikel 10 – Caravan en bouwwerken 8

Artikel 11 – Schuur / berging 9

Artikel 12 – Voorzieningen op de staanplaats 9

Artikel 13 – Bijzettenten 9

Artikel 14 – Zwembaden 9

Artikel 15 – Vijvers 10

Artikel 16 – Infrastructuur en aansluitingen 10

Artikel 17 – Cameragebruik 10

Artikel 18 – Technische veiligheid 10

Gasflessen 11

Vloeibare brandstoffen 11

Artikel 19 – Elektriciteitsvoorziening en gebruik 11

Voorkomen van gevaar 11

Artikel 20 – Nutsvoorzieningen (gas, water en elektriciteit) 12

Hoofdstuk 3 – Orde, veiligheid en milieu 12

Artikel 21 – Verkeer en parkeren 12

Artikel 22 - Kentekenregistratie slagboom 12

Artikel 23 – Aanhangerstalling 12

Artikel 24 – Geluid en overlast 13

Artikel 25 – Vuur en veiligheid 13

CONCEPT

< Terug naar overzicht

Artikel 26 – Handel en bedrijvigheid ... 13
Artikel 27 – Gebruik bar, café en zaal ... 13
Artikel 28 – Gebruik door derden (recreatief verblijf) ... 14
Artikel 29 – Drones en speeltoestellen ... 14
Artikel 30 – Afval en milieu ... 14

Hoofdstuk 4 – Huisdieren ... 15
Artikel 31 – Huisdieren ... 15

Hoofdstuk 5 – Financiële bepalingen ... 15
Artikel 32 – Toelating en financiële verplichtingen bij aanvang ... 15
Artikel 33 – Verhuur door de coöperatie ... 16
Artikel 34 – Toetsing bij overdracht en ingebruikname ... 17
Artikel 35 – Declaraties ... 17
Artikel 36 – Werkbeurten en onderhoudsbijdrage ... 17

Hoofdstuk 6 – Aansprakelijkheid en schade ... 17
Artikel 37 – Schade ... 17
Artikel 38 – Aansprakelijkheid ... 18
Artikel 39 – Vrijwaring ... 18
Artikel 40 – Verhaal van kosten en sancties ... 18

Hoofdstuk 7 – Handhaving ... 18
Artikel 41 – Handhaving en maatregelen ... 18
6. Ordemaatregelen (spoedeisend) ... 18
7. Reguliere besluitvorming (niet-spoedeisend) ... 19
8. Zware maatregelen ... 19

Hoofdstuk 8 – Organisatie ... 20
Artikel 42 – Bestuur ... 20
Artikel 43 – Vrijwilligersvergoeding ... 20
Artikel 44 – Algemene ledenvergadering en overige overleggen ... 20
Artikel 45 – Geschillen en geschillencommissie ... 20
A. Geschillen tussen leden/huurders en de coöperatie ... 21
B. Geschillen van beheerders en assistent-beheerders ... 21
C. Slotbepalingen Geschillen en geschillencommissie ... 21
Artikel 46 – Beheerder ... 21
Artikel 47 – Integriteit, taakuitoefening en arbeidsvoorwaarden ... 21
Artikel 48 – Familierelaties en persoonlijke relaties ... 22
Artikel 49 – Ontheffing ... 22

CONCEPT

< Terug naar overzicht

Hoofdstuk 1 – Algemene bepalingen

Artikel 1 – Begripsbepalingen

In dit reglement wordt verstaan onder:
a. coöperatie: de Coöperatie Caravanpark Sirjansland U.A.;
b. bestuur: het bestuur van de coöperatie;
c. lid: houder van een lidmaatschapsrecht;
d. huurder: gebruiker van een staanplaats;
e. staanplaats: de aan het lidmaatschap of huur verbonden plaats;
f. beheerder**:** door het bestuur aangestelde functionaris(sen) belast met toezicht. Waar in dit reglement bevoegdheden aan de beheerder zijn toegekend, kunnen deze bevoegdheden eveneens door het bestuur worden uitgeoefend.
g. Assistent beheerder, de door het bestuur aangestelde functionaris die de beheerder ondersteunt of vervangt. Waar in dit reglement "beheerder" staat, wordt daaronder ook de assistent-beheerder verstaan, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald.
h. statuten: de geldende statuten van de coöperatie.
i. schriftelijk: mede begrepen communicatie langs elektronische weg, waaronder e-mail, mits deze kan worden opgeslagen en later kan worden geraadpleegd.

Artikel 2 – Verhouding tot wet- en regelgeving

1. Dit reglement geldt als aanvulling op de statuten van de Coöperatie Caravanpark Sirjansland U.A. Op de coöperatie en dit reglement is Nederlands recht van toepassing.
2. Indien en voor zover bepalingen uit dit reglement in strijd zijn met wet- en regelgeving, gaan die regels voor.
3. Leden, huurders, bezoekers, werknemers van de coöperatie en andere gebruikers van het terrein zijn gehouden de voor hen geldende wet- en regelgeving na te leven, waaronder mede begrepen voorschriften voortvloeiend uit vergunningen en besluiten van bevoegde gezagen.
4. Het bestuur en de beheerder zijn bevoegd maatregelen te treffen ter bevordering en handhaving van de naleving van de toepasselijke wet- en regelgeving, statuten en dit reglement.

Artikel 3 – Reikwijdte en gelding

1. Dit reglement is een nadere uitwerking van de statuten en door de algemene ledenvergadering genomen besluiten.
2. Dit reglement is van toepassing op leden en huurders, alsmede op hun familieleden, bezoekers, werknemers van de coöperatie en logés, voor zover zij zich op het terrein van de coöperatie bevinden of daarvan gebruik maken.
3. Voor de toepassing van dit reglement wordt de feitelijke inrichting en het feitelijke gebruik van aaneengesloten staanplaatsen als uitgangspunt genomen. Twee aaneengesloten staanplaatsen, waarvan het lidmaatschapsrecht of de huurovereenkomst rust bij 1 lid of huurder, die qua inrichting en gebruik één geheel vormen, worden aangemerkt als één staanplaats. Twee aaneengesloten staanplaatsen, waarvan het lidmaatschapsrecht of de huurovereenkomst rust bij 1 lid of huurder, die qua inrichting en gebruik afzonderlijk functioneren, worden aangemerkt als twee staanplaatsen. Een lidmaatschapsrecht of huurovereenkomst betrekking hebbend op anderhalve staanplaats wordt voor de toepassing van dit reglement aangemerkt als één staanplaats.
4. De coöperatie stelt voorafgaand aan, dan wel uiterlijk bij het aangaan van het lidmaatschap of de huurovereenkomst, de geldende statuten, het huishoudelijk reglement en de parkregels ter beschikking aan het (aspirant) lid of de (kandidaat)huurder. Deze regelingen zijn met ingang van het lidmaatschap respectievelijk de huurovereenkomst van toepassing en worden geacht door het lid of de huurder te zijn aanvaard.
5. Wijzigingen van de statuten, het huishoudelijk reglement en overige door de algemene ledenvergadering vastgestelde regelingen worden vastgesteld overeenkomstig de statuten en zijn bindend voor de leden. Deze regelingen zijn tevens van toepassing op huurders, voor zover deze naar hun aard op hen van toepassing zijn en uitdrukkelijk onderdeel uitmaken van de met de huurder gesloten overeenkomst dan wel anderszins aan hen kenbaar zijn gemaakt.
6. Voor huurders gelden wijzigingen van de statuten, het huishoudelijk reglement en de parkregels voor zover deze betrekking hebben op het gebruik van de staanplaats en het terrein en voortvloeien uit de huurovereenkomst of daarvan deel uitmaken.
7. De coöperatie is gerechtigd mededelingen en kennisgevingen te doen aan het laatst bij haar bekende e-mailadres van het lid of de huurder. Het lid of de huurder draagt zorg voor een correct en bereikbaar e-mailadres.
8. Het caravanpark is voor leden en huurders en hun gasten toegankelijk van 1 januari tot en met 31 december.
9. Dit reglement is tevens van toepassing op deelname aan vergaderingen van de coöperatie, ongeacht de wijze van deelname, waaronder fysiek en online.

Artikel 4 – Nadere regels en parkregels

1. Het bestuur is bevoegd ter uitvoering van de statuten, het huishoudelijk reglement en besluiten van de ALV nadere regels en parkregels vast te stellen en te wijzigen, voor zover deze niet in strijd zijn met de statuten, het huishoudelijk reglement of besluiten van de algemene ledenvergadering.
2. Nadere regels en parkregels als bedoeld in dit artikel vormen een uitwerking van bestaande bepalingen en kunnen geen afwijking van de statuten of het huishoudelijk reglement inhouden.
3. Nadere regels en parkregels worden tijdig bekendgemaakt en zijn verbindend vanaf het moment van inwerkingtreding, met inachtneming van de eisen van redelijkheid en billijkheid.

CONCEPT

< Terug naar overzicht

Artikel 5 – Karakter van het park en gebruik

1. Het park heeft een recreatief karakter en wordt geëxploiteerd overeenkomstig de toepasselijke Nederlandse wet- en regelgeving.
2. Het is niet toegestaan om op het terrein van de coöperatie, waaronder begrepen stacaravans, overige recreatieve verblijven en andere voorzieningen, permanent te wonen en/of permanent verblijf te houden, waaronder in ieder geval wordt verstaan het gebruik als hoofdverblijf.
3. Inschrijving in de Basisregistratie Personen (BRP) op het adres van de staanplaats of het park is niet toegestaan. Het is evenmin toegestaan het adres van de coöperatie te gebruiken als briefadres in de zin van de BRP.
4. Onder permanente bewoning wordt in ieder geval verstaan:
   a. het hebben van het hoofdverblijf op de staanplaats;
   b. het centrum van het sociaal en/of maatschappelijk leven op de staanplaats hebben;
   c. het structureel en feitelijk verblijven op de staanplaats anders dan voor recreatief gebruik;
   waarbij alle genoemde omstandigheden van het geval in onderlinge samenhang worden beoordeeld.
5. Het gebruik van de staanplaats en de daarop aanwezige voorzieningen vindt plaats op grond van het lidmaatschap of de huurovereenkomst en is naar zijn aard tijdelijk en recreatief. Het bestuur is bevoegd van een lid of huurder te verlangen, en deze is gehouden desgevraagd aan te tonen dat hij:
   a. in de Basisregistratie Personen (BRP) staat ingeschreven op een ander adres dan dat van het park, niet zijnde een briefadres als bedoeld in de BRP; of
   b. indien hij niet in Nederland staat ingeschreven, beschikt over een duurzame woon- of verblijfplaats buiten het park en als zodanig staat geregistreerd in een daarmee vergelijkbare buitenlandse registratie.
6. Overtreding van dit artikel wordt aangemerkt als een ernstige overtreding. Het bestuur kan in dat geval passende maatregelen treffen, waaronder schorsing of beëindiging van het lidmaatschap overeenkomstig de statuten of de huurovereenkomst.

Artikel 6 – Naleving

1. Leden, huurders, werknemers en onderhuurders zijn gehouden dit reglement na te leven.
2. Zij dragen er zorg voor dat hun familie, bezoekers en logés dit reglement naleven.
3. Dit reglement geldt tevens voor alle andere bezoekers van het terrein.
4. Aanwijzingen van het bestuur, de beheerder of andere daartoe door of namens het bestuur aangewezen personen dienen direct te worden opgevolgd.
5. Eenieder respecteert de taakuitoefening van bestuursleden, de beheerder, werknemers, vrijwilligers en andere door of namens het bestuur aangewezen personen, en onthoudt zich van gedragingen die deze taakuitoefening belemmeren of kunnen belemmeren.
6. De coöperatie is bevoegd de staanplaats te betreden voor controle op naleving van de overeenkomst en veiligheid met inachtneming van de privacy van het lid of de huurder. Dit gebeurt na voorafgaande aankondiging, tenzij sprake is van een spoedeisende situatie.

Artikel 7 – Toegang

1. Het bestuur is bevoegd, met inachtneming van de statuten, dit reglement en de toepasselijke besluiten van de coöperatie, personen de toegang tot het terrein tijdelijk of voor bepaalde duur te ontzeggen of te beperken met inachtneming van proportionaliteit en de aard van de overtreding.

Hoofdstuk 2 – Gebruik en inrichting van de staanplaats

Artikel 8 – Gebruik van de staanplaats

1. De staanplaats dient uitsluitend te worden gebruikt voor recreatieve doeleinden.
2. De staanplaats dient te allen tijde verzorgd, ordelijk en veilig te worden gehouden, zodanig dat geen sprake is van verwaarlozing, gevaar, hinder of aantasting van de omgeving.
3. Opslag van niet-recreatieve goederen is niet toegestaan.
4. Bij afwezigheid dient de staanplaats ordelijk, deugdelijk en verzorgd te worden achtergelaten, zodanig dat geen gevaar of vermijdbare schade aan personen of zaken kan ontstaan.
5. Indien naar het oordeel van het bestuur, al dan niet op rapportage van de beheerder, sprake is van een situatie als bedoeld in lid 2, 3 of 4, wordt het lid of de huurder schriftelijk gemaand de situatie binnen een redelijke termijn te herstellen.
6. Indien het lid of de huurder na deze termijn in gebreke blijft, is het bestuur bevoegd de noodzakelijke maatregelen te treffen of te laten uitvoeren ter herstel van de situatie dan wel ter beëindiging van de overtreding.
7. De kosten van deze werkzaamheden komen volledig voor rekening van het betreffende lid of de huurder.

Artikel 9 – De staanplaats

1. Een lidmaatschapsrecht conform de statuten of huurovereenkomst geeft recht op het recreatief gebruik van een standaard staanplaats.
2. Verkoop van het kampeermiddel en/of de daarop aanwezige voorzieningen zonder behoud van de staanplaats door het lid of de huurder is te allen tijde toegestaan.
   Deze verkoop laat onverlet dat:
   a. het gebruiksrecht van de staanplaats eindigt of uitsluitend toekomt aan het lid of de huurder (verkoper);
   b. de koper geen recht verkrijgt op het gebruik van de staanplaats zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van het bestuur;

CONCEPT

c. de bepalingen omtrent toelating, overdracht en toetsing als bedoeld in de statuten en dit reglement onverkort van toepassing blijven.

3. Het lid of de huurder die voornemens is het kampeermiddel en/of de daarop aanwezige voorzieningen te verkopen, is gehouden dit voornemen ten minste twee (2) weken voorafgaand aan de voorgenomen verkoop schriftelijk aan de coöperatie te melden.
4. De coöperatie kan op verzoek bemiddelen bij verkoop op basis van een afzonderlijke overeenkomst tegen een vergoeding zoals opgenomen in de tariefkaart.

Gebruik en inrichting

5. De staanplaats bevat een minimale oppervlakte van 150 m².
6. Een caravan dient binnen één jaar na toewijzing van de staanplaats te worden geplaatst en te zijn voorzien van een toilet en wasgelegenheid en werkend aangesloten te zijn op de voorzieningen voor water, gas, elektra en riool.
7. Per staanplaats is toegestaan:
   – maximaal één caravan, met inachtneming van artikel 10;
   – maximaal één schuur/berging;
   – maximaal één (motor)voertuig.
   Onder (motor)voertuig wordt in dit reglement in ieder geval verstaan; ieder verplaatsbaar object dat niet behoort tot de toegestane bebouwing of inrichting van de staanplaats, waaronder in ieder geval begrepen motorvoertuigen, aanhangwagens, trailers, boten, motorfietsen, motorscooters, trike's, quads en vergelijkbare objecten.
   - Brommers, (brom/snor)scooters en (snor)fietsen zijn toegestaan op de staanplaats.

   Ondergeschikte voorzieningen en inrichtingselementen, waaronder begrepen terrassen, vlonders, partytenten bestrating en vergelijkbare voorzieningen, zijn toegestaan, voor zover deze:
   a. naar aard en omvang ondergeschikt zijn aan het recreatieve gebruik van de staanplaats; en
   b. geen afbreuk doen aan het recreatieve karakter, het open karakter en de ruimtelijke kwaliteit van het park. Ingrepen en toestemming
   c. Een partytent is uitsluitend toegestaan als tijdelijke voorziening.

8. Het is niet toegestaan zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de beheerder, niet zijnde de assistent beheerder:
   a. de staanplaats (gedeeltelijk) op te hogen of af te graven;
   b. zand, grond of andere materialen structureel aan te brengen of te verplaatsen;
   c. grotere verhardingen, vlonders of terrassen aan te leggen;
   d. funderingen of vergelijkbare constructies aan te brengen;
   e. andere ingrepen te verrichten die het maaiveld of de inrichting wezenlijk wijzigen.
9. Indien de aard of omvang van de werkzaamheden daartoe aanleiding geeft, kan de beheerder, niet zijnde de assistent beheerder, verlangen dat voorafgaande schriftelijke toestemming van het bestuur wordt verkregen.
10. Toestemming als bedoeld in dit artikel kan worden geweigerd of ingetrokken worden indien de voorgenomen werkzaamheden of plaatsing:
    a. afbreuk doen aan het recreatieve karakter van het park;
    b. leiden tot een feitelijke uitbreiding van bebouwing of gebruik;
    c. strijdig zijn met de landschappelijke inpassing of ruimtelijke kwaliteit;
    d. hinder, schade of risico's veroorzaken voor andere staanplaatsen of infrastructuur.
    e. naar aard en omvang ondergeschikt zijn aan het recreatieve gebruik van de staanplaats.
    f. indien wettelijke bepalingen dit vereisen.

Verboden gebruik

11. a. Het is niet toegestaan een camper, kampeerauto of vergelijkbaar voertuig op de staanplaats te plaatsen, te stallen, te gebruiken of daarin te verblijven, ongeacht of dit tijdelijk of incidenteel plaatsvindt.
    b. Het is niet toegestaan naast het in dit artikel genoemde andere voertuigen, roerende zaken of vergelijkbare objecten op de staanplaats te plaatsen of te stallen.
    c. Het is niet toegestaan om een vaste vlaggenmast op de staanplaats te plaatsen of aanwezig te hebben. Onder een vaste vlaggenmast wordt verstaan: iedere vlaggenmast of daarmee vergelijkbare voorziening die in, aan of op de bodem, een fundering, voetplaat, houder, bouwwerk of andere constructie is bevestigd of geplaatst met het kennelijke doel duurzaam of langdurig op de staanplaats aanwezig te blijven.
    d. Reeds aanwezige vaste vlaggenmasten mogen blijven staan als persoons- en objectgebonden overgangssituatie, mits deze veilig en deugdelijk zijn geplaatst en geen gevaar, hinder of overlast veroorzaken. Vervanging, verplaatsing, verhoging of uitbreiding is niet toegestaan. Bij overdracht, beëindiging van het gebruiksrecht of huurovereenkomst, verwijdering of blijvende buitengebruikstelling vervalt deze overgangsregeling en dient de vaste vlaggenmast te worden verwijderd.
    e. Het bestuur is bevoegd de persoons- en objectgebonden overgangssituatie alsnog te beëindigen indien daartoe aanleiding bestaat, waaronder begrepen gevaar, hinder, overlast of gebrekkig onderhoud of aantasting van het verzorgde en recreatieve karakter van het park.

Financieel

12. Voor leden worden de contributie en overige door de algemene ledenvergadering vastgestelde bijdragen en kosten vastgesteld op basis van de oppervlakte (vierkante meters) van de staanplaats.
13. Voor huurders worden het jaargeld en overige door de algemene ledenvergadering vastgestelde bijdragen en kosten vastgesteld op basis van de oppervlakte van de staanplaats.

    Onderhoud en aansprakelijkheid groenvoorzieningen

CONCEPT

14. Het lid of huurder is verplicht de staanplaats en het aangrenzende pad tot één meter buiten de erfafscheiding te onderhouden.
15. Groenvoorzieningen buiten de staanplaatsen zijn eigendom van de coöperatie en mogen niet zonder toestemming van de beheerder, niet zijnde de assistent beheerder, of het bestuur worden aangepast.
16. Schade aan groenvoorzieningen wordt vastgesteld volgens gangbare taxatiemethoden en wordt inclusief kosten verhaald op het lid of de huurder.

Erfafscheiding en ruimtelijke aansprakelijkheid

17. De voorzijde van de staanplaats dient een open karakter te behouden. Het is niet toegestaan door middel van hekwerken, schuttingen, dichte hagen, objecten of andere voorzieningen feitelijk een gesloten voorerf te creëren, ook niet indien deze afscheidingen teruggeplaatst worden ten opzichte van de voorgrens van de staanplaats. Aan de voorzijde zijn uitsluitend hekwerken van hout of metaal toegestaan met een maximale hoogte van 1,0 meter, een open structuur en zonder scherpe punten, gemeten vanaf het maaiveld. Draaibare delen dienen naar binnen te draaien. Prikkeldraad is niet toegestaan. Beplanting aan de voorzijde is toegestaan, mits deze het open karakter van de staanplaats niet aantast en geen feitelijke afsluiting vormt.
18. Onder de voorzijde van de staanplaats wordt mede verstaan het vanaf de laan zichtbare en als voorterrein ingerichte deel van de staanplaats.
19. Aan de zij- en achterzijde mag, na overleg met en schriftelijke instemming van de aangrenzende gebruiker, een schutting worden geplaatst met een maximale hoogte van 2,0 meter op de erfafscheiding, gemeten vanaf het maaiveld. Indien de schutting doorloopt in het deel van de staanplaats dat grenst aan de laan of als voorzijde wordt aangemerkt, dient deze over een afstand van minimaal 1,80 meter geleidelijk af te lopen naar een hoogte van maximaal 1,0 meter, gemeten vanaf het maaiveld, overeenkomstig het open karakter als bedoeld in lid 4. Bij geschillen over plaatsing of uitvoering van erfafscheidingen, hagen, struiken, heesters of bomen beslist het bestuur, onverminderd de mogelijkheid van bezwaar en geschilbeslechting overeenkomstig artikel 45.
20. Voor het plaatsen of planten van een haag gelden, voor zover van toepassing, dezelfde regels als voor erfafscheidingen. Een haag op of langs de erfgrens aan de voorzijde van de staanplaats, grens met grond van de coöperatie, is toegestaan, mits het open karakter van de voorzijde behouden blijft en geen feitelijke afsluiting ontstaat.
21. Voor beplanting gelden de volgende minimale afstanden:
    a. bomen langs paden: minimaal 0,60 meter;
    b. struiken en heesters langs paden: minimaal 0,20 meter; met een maximale hoogte van 1.50 meter.
    c. bomen langs erfafscheidingen: minimaal 2,0 meter;
    d. struiken en heesters langs erfafscheidingen: minimaal 0,50 meter.
    Van de in dit lid genoemde afstanden kan uitsluitend worden afgeweken met voorafgaande schriftelijke instemming, indien het een erfafscheiding betreft, van de aangrenzende gebruiker en in alle gevallen met toestemming van de beheerder of het bestuur.

Verklaring rechthebbende

22. Het lid of de huurder verklaart bij het aangaan van het lidmaatschap respectievelijk de huurovereenkomst dat hij rechthebbende is ten aanzien van de op de staanplaats aanwezige caravan en overige voorzieningen, dan wel bevoegd is daarover te beschikken. Het lid of de huurder vrijwaart de coöperatie voor alle aanspraken van derden die verband houden met de eigendom, het gebruik of de overdracht van de caravan, schuur, bijgebouwen of andere op de staanplaats aanwezige zaken.

Artikel 10 – Caravan en bouwwerken

1. Een stacaravan dient te voldoen aan de volgende eisen:
   a. een maximale oppervlakte van 55 m²;
   b. bestaande uit één bouwlaag;
   c. een maximale hoogte van 5,0 meter, gemeten vanaf het omliggende maaiveld, dan wel de maximaal toegestane hoogte op grond van het omgevingsplan indien deze lager is;
   d. naar aard en constructie als één geheel verplaatsbaar en zonder demontage over de daarvoor bestemde wegen van en naar de staanplaats te verplaatsen;
   e. de stacaravan dient in goede technische staat te verkeren en geen afbreuk te doen aan het verzorgde en recreatieve karakter van het park.
2. De stacaravan dient zodanig te worden geplaatst dat:
   a. een minimale afstand van 0,80 meter tot de erfgrens in acht wordt genomen;
   b. tussen naastgelegen caravans een minimale afstand van 3 meter wordt aangehouden;
   c. tussen bouwwerken en objecten op de staanplaats en die op naastgelegen staanplaatsen wordt, voor zover dit uit oogpunt van veiligheid is vereist, een minimale afstand van 3 meter hemelsbreed aangehouden;
   afwijking hiervan is uitsluitend toegestaan na voorafgaande schriftelijke toestemming van de beheerder, niet zijnde de assistent-beheerder, mits voldoende brandvertragende maatregelen worden getroffen.
   d. de plaatsing van de stacaravan haaks op de laan geschiedt.
3. Voor plaatsing, vervanging of verplaatsing van een caravan is voorafgaande schriftelijke toestemming vereist van de beheerder, niet zijnde de assistent- beheerder.
4. Het staat het lid of de huurder vrij de caravan te vervangen, mits wordt voldaan aan dit artikel en voorafgaande schriftelijke toestemming van de beheerder, niet zijnde de assistent-beheerder is verleend. Bij de beoordeling van een verzoek tot vervanging worden in ieder geval technische en esthetische aspecten betrokken.
5. Na voorafgaande schriftelijke toestemming van de beheerder, niet zijnde de assistent-beheerder, mag aan een caravan een bordes worden geplaatst, mits:
   a. het bordes al dan niet is voorzien van een afdak en zijwanden; indien zijwanden worden toegepast, zijn maximaal twee wanden toegestaan;
   b. het bordes geen zelfstandige verblijfsruimte vormt en niet mag worden afgesloten;
   c. de hoogte van het bordes, inclusief eventueel afdak, niet meer bedraagt dan de goothoogte van de stacaravan;

CONCEPT

d. de totale oppervlakte van de stacaravan en het bordes gezamenlijk niet meer bedraagt dan de maximaal toegestane oppervlakte van 55 m².

6. De beheerder, niet zijnde de assistent-beheerder, kunnen nadere aanwijzingen geven ten aanzien van uitvoering, plaatsing en materiaalgebruik.
7. De beheerder, niet zijnde de assistent-beheerder, zijn bevoegd de plaatsing, verplaatsing of afvoer van een stacaravan tijdelijk te beperken, op te schorten of te weigeren, dan wel daaraan nadere voorwaarden te verbinden, indien dit naar hun oordeel noodzakelijk is in verband met:
   a. weersomstandigheden;
   b. de staat van het terrein;
   c. de veiligheid;
   d. het voorkomen van schade, hinder of overlast voor andere leden, huurders of derden.
8. In de maanden juli, augustus en september is plaatsing en verplaatsing van stacaravans niet toegestaan.
9. Het is niet toegestaan zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de bestuur wijzigingen aan de caravan of andere op de staanplaats aanwezige recreatieve voorzieningen aan te brengen, voor zover deze ertoe leiden dat de stacaravan naar aard of constructie niet langer als verplaatsbaar kan worden aangemerkt.
10. Onder wijzigingen als bedoeld in lid 9 worden in ieder geval begrepen constructieve verbindingen met de ondergrond, funderingen, aanbouwen of andere voorzieningen die het verplaatsen zonder demontage onmogelijk maken of ernstig bemoeilijken.
11. Het verlenen van toestemming als bedoeld in lid 9 laat onverlet dat de stacaravan te allen tijde dient te blijven voldoen aan het vereiste van verplaatsbaarheid. Aanbouwen, uitbreidingen of andere toevoegingen, ook indien daarvoor toestemming is verleend, mogen er niet toe leiden dat de caravan naar aard of constructie niet langer als verplaatsbaar kan worden aangemerkt.
12. Voor stacaravans, bouwwerken, plaatsingen en voorzieningen die op het moment van inwerkingtreding van dit reglement reeds aanwezig zijn en niet volledig voldoen aan de bepalingen van dit artikel, geldt een overgangsregeling. Deze bestaande situaties mogen worden voortgezet, mits geen sprake is van gevaar, ernstige hinder of aantasting van het recreatieve karakter van het park. Het lid of de huurder spant zich in om dergelijke situaties binnen een redelijke termijn na inwerkingtreding van dit reglement te melden bij de beheerder, zodat deze kunnen worden vastgelegd. Het uitblijven van een melding laat het bestaan van de overgangssituatie onverlet, maar kan gevolgen hebben voor de bewijspositie van het lid of de huurder.
13. Het bepaalde in lid 12 laat onverlet dat:
   a. bij vervanging, vernieuwing, ingrijpende wijziging of overdracht van het eigendom alsnog volledig aan dit artikel dient te worden voldaan;
   b. het bestuur bevoegd is om, indien sprake is van strijd met veiligheid, wet- en regelgeving, esthetische staat of technische staat of het recreatieve karakter van het park, nadere eisen te stellen of een redelijke termijn te bepalen waarbinnen aanpassing dient plaats te vinden of geen toestemming te verlenen voor wijzigingen zoals benoemd onder a.

Artikel 11 – Schuur / berging

1. Voor plaatsing is vooraf schriftelijke toestemming vereist van de beheerder, niet zijnde de assistent-beheerder.
2. Een schuur/berging mag maximaal 9 m² bedragen.
3. Het is niet toegestaan om tussen de schuur en de caravan een zeil of andere constructie aan te brengen.
4. Overdekte opslag van openhaardhout op de staanplaats is niet toegestaan.
5. Werkzaamheden inzake plaatsing, verplaatsing en verwijdering van een schuur of berging kunnen door de beheerder, niet zijnde de assistent-beheerder, worden stilgelegd bij onder andere weersomstandigheden of veiligheidsrisico's.
6. De schuur/berging dient in goede technische en esthetische staat te verkeren en geen afbreuk te doen aan het verzorgde en recreatieve karakter van het park.
7. Vervanging van een schuur/berging door een andere schuur/berging is uitsluitend toegestaan met voorafgaande schriftelijke toestemming van de beheerder , niet zijnde de assistent-beheerder, waarbij de vervangende schuur/berging dient te voldoen aan eisen van technische staat, deugdelijkheid en veiligheid, en geen afbreuk mag doen aan het verzorgde en recreatieve karakter van het park.
8. De beheerder, niet zijnde de assistent-beheerder, kunnen nadere aanwijzingen geven ten aanzien van uitvoering, plaatsing en materiaalgebruik.

Artikel 12 – Voorzieningen op de staanplaats

1. Voor plaatsing van airconditioning, warmtepomp of zonnepanelen is vooraf schriftelijke toestemming vereist van de beheerder, niet zijnde de assistent-beheerder.
2. Per staanplaats is maximaal één schotel en één antenne toegestaan.
3. Verlichting op de staanplaats mag geen hinder veroorzaken voor derden.

Artikel 13 – Bijzettenten

1. Per staanplaats is maximaal één (1) bijzettent toegestaan.
2. De oppervlakte van een bijzettent bedraagt maximaal 8 m² per tent.
3. Bijzettenten zijn uitsluitend toegestaan ten behoeve van recreatief nachtverblijf en dienen een tijdelijk karakter te hebben.
4. Bijzettenten mogen niet worden gebruikt als zelfstandig verblijfsobject of voor permanente bewoning.
5. Bijzettenten mogen geen overlast, gevaar of een ontsierend beeld voor de omgeving veroorzaken.

Artikel 14 – Zwembaden

1. Het plaatsen van een zwembad op de staanplaats is toegestaan.

CONCEPT

2. Zwembaden dienen een tijdelijk karakter te hebben en mogen niet permanent geplaatst of aangelegd zijn.
3. Zwembaden dienen qua omvang en gebruik ondergeschikt te blijven aan het recreatieve gebruik van de staanplaats en passend te zijn binnen het karakter van het park.
4. Het zwembad dient zodanig te worden geplaatst en gebruikt dat geen gevaar ontstaat voor derden.
5. Bij afwezigheid van de gebruiker dient het zwembad afgedekt, afgesloten of anderszins beveiligd te zijn, zodat onbevoegde toegang, in het bijzonder door kinderen, wordt voorkomen.
6. Het zwembad en het gebruik daarvan mogen geen overlast veroorzaken voor andere leden, huurders of bezoekers.
7. De beheerder, niet zijnde de assistent-beheerder, kan aanwijzingen geven met betrekking tot plaatsing, gebruik en veiligheid.

Artikel 15 – Vijvers

1. Voor het aanleggen van een vijver is vooraf schriftelijke toestemming van de beheerder vereist.
2. De oppervlakte van de vijver, inclusief randen en overgangen naar het maaiveld, mag maximaal 9 m² bedragen.
3. De vijver mag op het diepste punt niet dieper zijn dan 1,2 meter, gemeten vanaf het maaiveld.
4. De vijver dient qua omvang en gebruik ondergeschikt te blijven aan het recreatieve gebruik van de staanplaats en passend te zijn binnen het karakter van het park.
5. Indien een vijver aanwezig is, dient de staanplaats te zijn voorzien van een deugdelijke afsluiting met sleutelslot, dan wel dient de vijver te zijn afgedekt met een stevig rooster.
6. De beheerder, niet zijnde de assistent-beheerder beoordeelt of de getroffen voorzieningen voldoen aan de gestelde eisen en of deze blijvend aan deze eisen voldoen.
7. Indien de voorzieningen niet (meer) voldoen, is het lid of de huurder verplicht deze te herstellen of de vijver te verwijderen.
8. De vijver en het onderhoud daarvan mogen geen gevaar of overlast veroorzaken voor andere leden, huurders of bezoekers.

Artikel 16 – Infrastructuur en aansluitingen

1. De door de coöperatie aangeboden infrastructuur, waaronder gas, water, elektra en riolering, wordt aangelegd, onderhouden en bekostigd door de coöperatie.
   Het lid of de huurder is verantwoordelijk voor:
   a. de aansluiting van de riolering op het hoofdriool vanaf het punt waar de rioolbuis op de staanplaats uit de grond komt;
   b. de aansluiting van de elektra vanaf de meterkast op het terrein tot aan de caravan of het kampeermiddel;
   c. de waterleiding vanaf het aansluitpunt op de staanplaats tot aan de caravan of het kampeermiddel;
   d. de gasleiding vanaf de aangeboden gasaansluiting op de staanplaats (de zogeheten expansiekrul) tot en met de aansluiting op de caravan of het kampeermiddel.
2. Alle aansluitingen op de aangeboden infrastructuur dienen in overleg met en met goedkeuring van de beheerder, niet zijnde de assistent-beheerder, te worden uitgevoerd.
3. De aansluiting op de riolering dient deugdelijk, vloeistofdicht en stankvrij te worden uitgevoerd en onderhouden.
4. Rioolontluchting en ontspanningsleidingen dienen op een zodanige wijze te zijn aangebracht dat deze op veilige wijze ontluchten en geen hinder of stankoverlast veroorzaken.
5. Het lid of de huurder draagt er zorg voor dat door de aanleg, het gebruik en het onderhoud van de riolering geen bodemverontreiniging, verzakking of andere schade ontstaat.
6. Onder het aansluitpunt op de staanplaats wordt verstaan het door de coöperatie aangebrachte vaste koppelpunt of tappunt waarop het lid of de huurder zijn eigen installatie aansluit.

Artikel 17 – Cameragebruik

1. Het is leden en huurders niet toegestaan om camera’s te plaatsen of te gebruiken, indien het opnamegebied zich uitstrekt buiten de eigen staanplaats.
2. Camera’s dienen zodanig te worden geplaatst dat uitsluitend de eigen staanplaats wordt gefilmd en geen inbreuk wordt gemaakt op de privacy van andere leden, huurders of bezoekers.
3. Het plaatsen en gebruiken van camera’s voor toezicht op algemene of openbare ruimtes is uitsluitend voorbehouden aan de coöperatie.

Artikel 18 – Technische veiligheid

1. Installaties op de staanplaats en in de caravan dienen veilig en deugdelijk te zijn, te voldoen aan de geldende wet- en regelgeving en op verantwoorde wijze te zijn aangelegd, onderhouden en gebruikt. Werkzaamheden en aanpassingen aan deze installaties worden uitgevoerd door een erkend installateur.
2. Elke caravan dient te zijn aangesloten op het op het terrein aanwezige gasleidingnet, tenzij anders schriftelijk toegestaan door de beheerder, niet zijnde de assistent-beheerder.
3. De beheerder kan verlangen dat de veiligheid en deugdelijkheid van installaties wordt aangetoond door overlegging van een rapport of keuringsbewijs van een erkend installateur.
4. Elke caravan dient te zijn voorzien van een goed functionerende aardlekschakelaar overeenkomstig de geldende veiligheidsnormen.
5. Indien een installatie naar het oordeel van de beheerder een risico oplevert voor de veiligheid of de omgeving, is het lid of de huurder verplicht deze onverwijld buiten gebruik te stellen en te herstellen. Indien de omstandigheden dit vereisen, zijn de beheerder, niet zijnde de assistent-beheerder, en het bestuur bevoegd om zonder voorafgaande waarschuwing of zienswijze

CONCEPT

onmiddellijke maatregelen te treffen, waaronder begrepen het afsluiten van voorzieningen, het buiten gebruik stellen van installaties en het (laten) verwijderen van onveilige situaties. De kosten van deze maatregelen komen voor rekening van het betreffende lid of de huurder.

Gasflessen

6. Het gebruik van losse gasflessen is uitsluitend toegestaan indien deze voldoen aan de geldende wettelijke keurings- en veiligheidsvoorschriften, zich binnen de geldende keurings- of herkeuringsperiode bevinden en in goede staat verkeren.
7. Per staanplaats mogen maximaal twee gasflessen aanwezig zijn, waarvan maximaal één in gebruik en één als reserve. De inhoud van een gasfles bedraagt maximaal 33 kilogram.
8. Het gelijktijdig aansluiten van meerdere gasflessen is niet toegestaan, tenzij dit onderdeel uitmaakt van een deugdelijke en goedgekeurde installatie.
9. Gasslangen en drukregelaars dienen geschikt te zijn voor het beoogde gebruik, te voldoen aan de geldende veiligheidsnormen, zich te bevinden binnen de door de fabrikant voorgeschreven gebruiks- of vervangingsperiode en deugdelijk en lekvrij te zijn aangesloten.
10. Gasflessen ouder dan tien jaar, of waarvan de leeftijd niet aantoonbaar is, zijn niet toegestaan op de staanplaats.

Vloeibare brandstoffen

11. Het opslaan van vloeibare brandstoffen, waaronder olie, diesel en benzine, is uitsluitend toegestaan indien dit op een veilige en deugdelijke wijze plaatsvindt en geen gevaar of overlast oplevert voor de omgeving.

12. De maximaal toegestane hoeveelheid brandbare vloeistoffen bedraagt totaal 60 liter per staanplaats:
– Met hierbij een maximum van 20 liter benzine of andere licht ontbrandbare stoffen;
– Met hierbij een maximum van 60 liter aan diesel, petroleum of andere vloeibare ontbrandbare stoffen.
13. Opslagtanks, vaten en bijbehorende voorzieningen dienen zodanig te zijn uitgevoerd dat lekkage wordt voorkomen en opgevangen. Deze voorzieningen dienen te zijn geplaatst boven een deugdelijke lekbak of gelijkwaardige voorziening met voldoende opvangcapaciteit.

14. Ondergrondse opslag of leidingen zijn niet toegestaan, tenzij hiervoor vooraf schriftelijke toestemming is verleend door de beheerder, niet zijnde de assistent-beheeder..
15. Niet of niet meer in gebruik zijnde gasflessen, tanks, vaten of vergelijkbare voorzieningen dienen te worden verwijderd.
16. Indien voorzieningen in strijd met dit reglement worden aangetroffen, is het bestuur bevoegd deze te doen verwijderen. De kosten van verwijdering en afvoer komen voor rekening van het betreffende lid of de huurder.

Artikel 19 – Elektriciteitsvoorziening en gebruik

1. Op het terrein is per staanplaats een maximale elektriciteitsaansluiting van tien (10) ampère beschikbaar.
2. De elektrische installaties, waaronder begrepen verdeelkasten, aansluitingen en zekeringen, zijn eigendom van en in beheer bij de coöperatie.
3. Het is leden en huurders verboden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de beheerder, niet zijnde de assistent-beheerder:
a. elektrische installaties te openen, te bedienen of te wijzigen;
b. zekeringen te vervangen, te verzwaren of te manipuleren;
c. beveiligingen te omzeilen of anderszins in te grijpen in de elektriciteitsvoorziening.
4. Het is niet toegestaan zonder voorafgaande schriftelijke toestemming de beheerder, niet zijnde de assistent-beheerder, tijdelijk of structureel gebruik te maken van een hogere aansluitwaarde dan bedoeld in lid 1.
5. Een lid of huurder kan bij de beheerder of het bestuur een schriftelijk gemotiveerd verzoek indienen voor een tijdelijke verhoging van de aansluitwaarde tot maximaal zestien (16) ampère, bijvoorbeeld in verband met werkzaamheden.
6. De beheerder, niet zijnde de assistent-beheerder, kan aan een dergelijke toestemming voorwaarden verbinden, waaronder begrepen:
a. de duur van de verhoging;
b. het toegestane gebruik en de aard van de werkzaamheden;
c. aanvullende veiligheidsvoorschriften;
d. eventuele kosten of vergoedingen.
7. De toestemming wordt schriftelijk verleend en geldt voor een bepaalde, vooraf vastgestelde termijn van maximaal zes (6) weken.
8. De in lid 7 bedoelde termijn kan eenmaal met ten hoogste zes (6) weken worden verlengd, mits daartoe vóór het verstrijken van de oorspronkelijke termijn een gemotiveerd verzoek wordt ingediend en het bestuur of de beheerder daarmee schriftelijk instemt.
9. Na afloop van de (verlengde) termijn vervalt de toestemming van rechtswege.
10. De beheerder is bevoegd de toestemming te allen tijde in te trekken of te beperken indien:
a. het elektriciteitsnet op het terrein daardoor wordt belast of dreigt te worden belast;
b. storingen, spanningsproblemen of veiligheidsrisico’s ontstaan of dreigen te ontstaan;
c. niet wordt voldaan aan de gestelde voorwaarden.
11. Voor terug levering van elektriciteit aan het elektriciteitsnet van de coöperatie, waaronder begrepen terug levering door zonnepanelen of andere opwekinstallaties, wordt geen vergoeding verstrekt.

Voorkomen van gevaar

CONCEPT

12. Indien sprake is van een situatie die een risico oplevert voor de veiligheid of het functioneren van het elektriciteitsnet, is de beheerder bevoegd de betreffende aansluiting onmiddellijk buiten gebruik te stellen of andere noodzakelijke maatregelen te treffen.
13. Het gebruik van een verhoogde aansluitwaarde of het handelen in strijd met dit artikel geschiedt volledig voor eigen risico van het lid of de huurder. Schade aan het elektriciteitsnet, installaties of derden die het gevolg is van dergelijk gebruik of handelen, komt voor rekening van het betreffende lid of de huurder.
14. Het bestuur kan nadere regels stellen over het gebruik van elektriciteit en de tijdelijke verhoging van de aansluitwaarde.

Artikel 20 – Nutsvoorzieningen (gas, water en elektriciteit)

1. Het verbruik van gas, water en elektriciteit wordt door de coöperatie aan leden en huurders doorbelast op basis van daadwerkelijk verbruik of, indien dat niet mogelijk is, op basis van een redelijke verdeling.
2. De coöperatie is bevoegd naast het verbruik een vastrecht in rekening te brengen ter dekking van vaste kosten, waaronder begrepen aansluiting, infrastructuur en beheer van de voorzieningen.
3. De coöperatie is voorts bevoegd een opslag toe te passen op de tarieven voor gas, water en elektriciteit, onder meer ter dekking van kosten voor onderhoud, vervanging, reserveringen of verduurzaming van de voorzieningen.
4. Algemene kosten van de coöperatie, waaronder begrepen kosten voor kantine, kantoor, sanitair, belastingen, heffingen en overige voorzieningen of kosten, kunnen geheel of gedeeltelijk worden toegerekend aan leden en huurders op basis van een redelijke en transparante verdeelsleutel.
5. De tarieven voor gas, water en elektriciteit, alsmede het vastrecht en eventuele opslagen, worden vastgesteld door het bestuur en vastgelegd in de tariefkaart.
6. De coöperatie kan voorschotten in rekening brengen, welke periodiek worden verrekend met het werkelijke verbruik.

Hoofdstuk 3 – Orde, veiligheid en milieu

Artikel 21 – Verkeer en parkeren

1. Op het terrein geldt een maximale snelheid van 5 km per uur voor alle bestuurders.
2. Voertuigen dienen zich uitsluitend te verplaatsen over de daarvoor bestemde wegen en paden.
3. Voetgangers en spelende kinderen hebben te allen tijde voorrang op gemotoriseerd verkeer.
4. Het gebruik van gemotoriseerd verkeer op het terrein dient te worden beperkt tot aankomst, vertrek en het laden en lossen van goederen.
5. Gedurende de nachtrust, te weten van 00.30 uur tot 08.00 uur, is het rijden met auto’s op het terrein niet toegestaan, behoudens in geval van nood of met voorafgaande schriftelijke toestemming van de beheerder. Indien gebruik wordt gemaakt van deze uitzondering zonder voorafgaande toestemming, dient dit zo spoedig mogelijk achteraf te worden gemeld bij de beheerder.
6. Parkeren is uitsluitend toegestaan op de daarvoor aangewezen plaatsen.
7. Het is niet toegestaan voertuigen te parkeren op wegen en lanen, anders dan tijdelijk voor het laden en lossen van goederen en personen.
8. Het tijdelijk parkeren of stilstaan op wegen en lanen ten behoeve van het laden en lossen van goederen is toegestaan voor een zo kort mogelijke duur en bedraagt in beginsel maximaal vijftien (15) minuten. De beheerder is bevoegd bij overschrijding een waarschuwing te geven.
9. Indien het voertuig na waarschuwing niet binnen een redelijke termijn wordt verwijderd, is de beheerder bevoegd de slagboomtoegang tijdelijk te blokkeren voor een periode van maximaal veertien (14) dagen, met inachtneming van artikel 41 en proportionaliteit en subsidariteit.
10. Het bestuur is bevoegd om, indien de omstandigheden daartoe aanleiding geven, een gelijke, langere en/of aanvullende maatregel op te leggen.
11. Het parkeren van campers is uitsluitend toegestaan op de daarvoor aangewezen parkeerplaats aan de achterzijde van het terrein.
12. Het parkeren van campers en andere grote voertuigen is niet toegestaan op de parkeerplaats bij de ingang van het terrein van de coöperatie.
13. Het is niet toegestaan in campers op het terrein te overnachten.

Artikel 22 - Kentekenregistratie slagboom

1. Voor toegang tot het terrein via de slagboom worden kentekens geregistreerd.
2. Per staanplaats mogen maximaal twee (2) vaste kentekens worden geregistreerd: het kenteken van het lid en één aanvullend kenteken.
3. Kentekens van derden worden uitsluitend tijdelijk geregistreerd en dienen vooraf te worden aangemeld via de door het bestuur aangewezen wijze, voor de opgegeven periode.
4. Voor tijdelijke registraties kan een verwerkingstijd van maximaal 72 uur gelden.
5. Het bestuur kan nadere regels stellen.

6. Niet (tijdig) aangemelde kentekens kunnen de toegang tot het terrein worden geweigerd.

Artikel 23 – Aanhangerstalling

1. Het stallen van aanhangers, trailers en vergelijkbare objecten op het terrein van de coöperatie is uitsluitend toegestaan op de door het bestuur aangewezen stalling.
2. Het is niet toegestaan aanhangers, trailers of vergelijkbare objecten elders op het terrein te plaatsen of te stallen.

CONCEPT

3. Het gebruik van de aanhangerstalling is uitsluitend toegestaan na toewijzing door de beheerder.
4. Voor het gebruik van een stallingsplaats kan een borg worden verlangd. De hoogte van de borg en de voorwaarden waaronder deze wordt terugbetaald worden door het bestuur vastgesteld.
5. Het bestuur stelt nadere regels vast ten aanzien van de inrichting, het gebruik, het onderhoud en de orde van de aanhangerstalling.
6. Gebruikers van de aanhangerstalling zijn gehouden de stalling ordelijk en veilig te gebruiken en aanwijzingen van de beheerder op te volgen.
7. De coöperatie is niet aansprakelijk voor schade, verlies of diefstal van gestalde objecten, tenzij sprake is van opzet of grove schuld van de coöperatie.
8. Bij overtreding van dit artikel kan het bestuur maatregelen treffen overeenkomstig artikel 41.
9. Het tarief voor gebruik van de aanhangerstalling wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering en wordt vermeld op de tariefkaart.

Artikel 24 – Geluid en overlast

1. Het is niet toegestaan geluid te veroorzaken dat voor andere leden, huurders of bezoekers hinderlijk of storend is.
2. Geluidsbronnen, waaronder radio, televisie en muziekinstrumenten, mogen zowel binnen als buiten het verblijf worden gebruikt, mits dit geen overlast veroorzaakt voor derden.
3. Het gebruik van geluidsapparatuur buiten het verblijf dient beperkt te blijven in volume en duur en mag het recreatieve karakter en de rust op het park niet verstoren.
4. Gedurende de nachtrust (22.00 – 08.00 uur) is het gebruik van geluidsapparatuur buiten niet toegestaan.
5. Werkzaamheden die geluid of andere vormen van overlast veroorzaken, zijn slechts toegestaan voor zover deze geen onredelijke hinder voor anderen opleveren.
6. Werkzaamheden die lawaai of andere vormen van overlast veroorzaken, zijn niet toegestaan gedurende de maanden juli, augustus en september met uitzondering van de vrijdagen en zaterdagen.
7. Het aanwezig hebben, gebruiken, verhandelen, vervaardigen of kweken van verboden middelen als bedoeld in de Opiumwet is op het terrein van de coöperatie niet toegestaan.

Artikel 25 – Vuur en veiligheid

1. Het is niet toegestaan open vuur te stoken of te hebben op het terrein.
2. Het gebruik van BBQ’s is toegestaan, mits dit op veilige wijze gebeurt en geen gevaar of overlast voor derden oplevert.
3. De beheerder is bevoegd om bij droogte, weersomstandigheden of verhoogd risico aanvullende beperkingen of een volledig verbod op het gebruik van vuur en BBQ’s in te stellen.

Artikel 26 – Handel en bedrijvigheid

1. Het is niet toegestaan om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de beheerder, niet zijnde de assistent-beheerder, op of vanaf het terrein van de coöperatie handelsactiviteiten, bedrijfsmatige activiteiten of andere commerciële werkzaamheden te verrichten.
2. Onder handels- en bedrijfsmatige activiteiten wordt in ieder geval verstaan het te koop aanbieden van goederen of diensten, het exploiteren van een onderneming of het verrichten van werkzaamheden met een structureel of bedrijfsmatig karakter.
3. Incidentele verkoop van privégoederen is toegestaan, mits dit geen structureel karakter heeft en geen overlast, aanloop van derden of levering, afhaal of ontvangst van goederen op het terrein of aantasting van het recreatieve karakter van het park veroorzaakt.
4. Het is niet toegestaan om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de beheerder reclame-uitingen, borden of andere aanduidingen met een commercieel karakter op het terrein aan te brengen of zichtbaar te hebben.
5. Een toestemming als bedoeld in dit artikel wordt verleend voor een maximale duur van één jaar en kan door het bestuur worden ingetrokken of gewijzigd indien de omstandigheden daartoe aanleiding geven.

Artikel 27 – Gebruik bar, café en zaal

1. Indien de horeca-inrichting door een pachter wordt geëxploiteerd, komt het recht tot exploitatie uitsluitend toe aan de pachter.
2. Het gebruik van de bar, het café en de zaal door leden en huurders voor besloten activiteiten is uitsluitend toegestaan met voorafgaande toestemming van het bestuur indien er geen exploitatie door een pachter is.
3. Het gebruik vindt plaats onder verantwoordelijkheid van de coöperatie of de pachter en met inachtneming van de geldende wet- en regelgeving, waaronder de voorwaarden die voortvloeien uit de horecavergunning en Alcoholwet.
4. Tijdens het gebruik van de bar en het café dient een leidinggevende aanwezig te zijn voor zover dit op grond van de toepasselijke wet- en regelgeving of vergunningen is vereist.
5. Voor het gebruik van de bar, het café en de zaal is een vergoeding verschuldigd overeenkomstig de tariefkaart. Indien bediening of begeleiding wordt ingezet, worden hiervoor aanvullende kosten in rekening gebracht volgens de geldende tarieven. Indien de horeca-inrichting door een pachter wordt geëxploiteerd, stelt de pachter de tarieven zelfstandig vast.

6. Het is niet toegestaan zelf alcoholhoudende dranken mee te nemen of te verstrekken, tenzij het bestuur daarvoor vooraf schriftelijk toestemming heeft verleend. Indien de horeca-inrichting door een pachter wordt geëxploiteerd, is dit alleen toegestaan na uitdrukkelijke toestemming van de pachter.
7. Het gebruik van de bar, het café en de zaal mag geen overlast veroorzaken voor andere leden, huurders of bezoekers en dient te passen binnen het recreatieve karakter van het park.
8. Het bestuur kan, indien er geen exploitant is, nadere voorwaarden stellen aan het gebruik, waaronder begrepen:
    - de maximale duur en omvang van de activiteit;
    - het aantal aanwezigen;

CONCEPT

- veiligheid en toezicht;
- schoonmaak en oplevering.

9. Het bestuur, indien er geen exploitant is, is bevoegd een aanvraag te weigeren of reeds verleende toestemming in te trekken indien:
   - niet wordt voldaan aan de geldende regels;
   - sprake is van risico voor orde, veiligheid of vergunning;
   - eerdere ervaringen daartoe aanleiding geven.

Artikel 28 – Gebruik door derden (recreatief verblijf)

1. Het is leden toegestaan de aan het lidmaatschap verbonden staanplaats en stacaravan incidenteel beschikbaar te stellen aan derden voor recreatief verblijf.
2. Het beschikbaar stellen aan derden is uitsluitend toegestaan voor in totaal maximaal zes (6) weken per kalenderjaar, al dan niet aaneengesloten. Het beschikbaar stellen mag geen structureel of bedrijfsmatig karakter hebben.
3. Het beschikbaar stellen aan derden is uitsluitend toegestaan indien dit vooraf wordt gemeld bij de beheerder, onder opgave van de gegevens van de tijdelijke gebruiker en de verblijfsperiode.
4. De tijdelijke gebruiker dient zich bij aankomst te melden bij de beheerder en, indien van toepassing, te worden geregistreerd.
5. Het bestuur kan nadere regels stellen ten aanzien van registratie, waaronder het bijhouden van een nachtregister, en kan voorwaarden verbinden aan de verstrekking van toegangsmiddelen.
6. Voor het beschikbaar stellen aan derden is een bijdrage aan de coöperatie verschuldigd. De algemene ledenvergadering stelt de hoogte van deze bijdrage vast middels de tariefkaart. Vrijgesteld van deze bijdrage zijn familieleden te weten ouders van kinderen die lid zijn en kinderen van ouders die lid zijn. Het lid of de huurder blijft te allen tijde volledig verantwoordelijk en aansprakelijk voor het gebruik van de staanplaats door derden, alsmede voor het gedrag van de tijdelijke gebruiker.
7. Alle kosten die voortvloeien uit het gebruik door derden, waaronder begrepen overnachtingskosten, schade en niet-betaalde bedragen, komen volledig voor rekening van het lid.
8. Het is niet toegestaan een staanplaats zonder caravan of zonder de daarbij behorende voorzieningen aan derden beschikbaar te stellen.
9. Het bestuur is bevoegd het beschikbaar stellen aan derden te beperken of te verbieden indien dit strijdig is met het recreatieve karakter van het park of indien sprake is van overtreding van de statuten of dit reglement.
10. Bij overtreding van dit artikel kunnen maatregelen worden getroffen overeenkomstig artikel 41.

Artikel 29 – Drones en speeltoestellen

1. Het gebruik van drones boven het terrein van de coöperatie is niet toegestaan, tenzij met voorafgaande schriftelijke toestemming van de beheerder, niet zijnde de assistent-beheerder.
2. Het is leden, huurders en hun bezoekers niet toegestaan speeltoestellen te plaatsen of te gebruiken buiten de eigen staanplaats. Deze bepaling is niet van toepassing op speeltoestellen of speelvoorzieningen van de coöperatie op algemene terreindelen.
3. Speeltoestellen op de staanplaats mogen geen gevaar of overlast veroorzaken voor derden.
4. De toestemming als bedoeld in lid 1 wordt verleend voor de duur van maximaal één (1) jaar. Na afloop van deze termijn kan op verzoek opnieuw toestemming worden verleend. Het bestuur is bevoegd de toestemming te allen tijde in te trekken of te wijzigen indien de omstandigheden daartoe aanleiding geven.

Artikel 30 – Afval en milieu

1. Afval dient door leden en huurders gescheiden te worden aangeboden in de daarvoor bestemde ondergrondse containers op het daartoe aangewezen achterterrein van de coöperatie, waaronder begrepen restafval, PMD, papier & karton en glas.
2. Het is niet toegestaan afval naast of buiten de containers te plaatsen.
3. Tuinafval dient te worden afgevoerd naar de daarvoor aangewezen groenstortplaats op het achterterrein. Het gebruik van een compostvat op de eigen staanplaats wordt aangemoedigd.
4. Grof afval dient door het lid of de huurder zelf te worden afgevoerd naar een daartoe bestemde inzamelvoorziening buiten het terrein en mag niet op het terrein worden geplaatst of opgeslagen.
5. Klein chemisch afval (KCA) en andere gevaarlijke stoffen dienen door het lid of de huurder zelf te worden afgevoerd naar een daartoe bestemde inzamelvoorziening buiten het terrein.
6. Het is niet toegestaan afvalstoffen, van welke aard dan ook, elders op het terrein te deponeren of achter te laten.
7. Afval dient zodanig te worden aangeboden dat geen overlast, vervuiling of aantasting van het terrein ontstaat.
8. De beheerder houdt toezicht op het aanbieden en verwerken van afval en is bevoegd afval te weigeren indien dit niet voldoet aan de geldende regels.
9. Eventuele kosten en schade als gevolg van het onjuist aanbieden, achterlaten of verwijderen van afval komen voor rekening van het betreffende lid of de huurder.
10. In afwijking van lid 4 kan grof afval via de beheerder worden aangeboden voor afvoer door of namens de coöperatie. Voor deze dienstverlening is een vergoeding verschuldigd overeenkomstig de tariefkaart. Het bestuur kan nadere voorwaarden stellen aan de wijze van aanbieden, de aard en hoeveelheid van het afval en het moment van afvoer.

    Reinigen auto’s en boten

11. Het is verboden om op het terrein van de coöperatie auto’s en boten te wassen of te reinigen, waaronder begrepen het gebruik van water, zeep, shampoo, ontvetters of andere reinigingsmiddelen, behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van de beheerder.

CONCEPT

< Terug naar overzicht

Hoofdstuk 4 – Huisdieren

Artikel 31 – Huisdieren

1. Het is leden en huurders toegestaan maximaal twee honden en/of katten te houden ongeacht de samenstelling. Voor honden is het daarvoor geldende tarief, ongeacht het aantal staanplaatsen dat door het lid of de huurder wordt gebruikt, verschuldigd zoals op de tariefkaart opgenomen.
2. Voor bestaande leden en huurders met reeds schriftelijk bij de coöperatie geregistreerde honden of katten geldt een persoonsgebonden tijdelijke overgangsregeling, waarbij tijdelijk een hoger maximaal aantal honden en/of katten per lid of huurder zijn toegestaan, tegen betaling van het geldende tarief op de tariefkaart.
3. De in lid 2 bedoelde overgangsregeling is persoonsgebonden en niet overdraagbaar. Deze vervalt zodra het aantal huisdieren van het betreffende lid of de huurder om welke reden dan ook is teruggebracht tot twee. Vanaf dat moment is het niet toegestaan het aantal huisdieren opnieuw uit te breiden.
4. Indien bij een lid of huurder reeds 2 of meer honden en/of katten geregistreerd zijn, is het bezoekers niet toegestaan een huisdier mee te nemen.
5. Honden dienen op het gehele terrein, inclusief parkeerterreinen en het veld aan de achterzijde, te allen tijde aangelijnd te zijn, met uitzondering van de staanplaats.
6. Het is niet toegestaan dat huisdieren overlast, hinder of gevaar veroorzaken voor andere leden, huurders, onderhuurders, werknemers of bezoekers, waaronder begrepen veelvuldig of langdurig blaffen, janken of agressief gedrag.
7. De eigenaar is verantwoordelijk voor de veiligheid van andere personen en dieren. Indien noodzakelijk dient een hond een muilkorf te dragen of aangelijnd op de staanplaats te laten verblijven. De beheerder, niet zijnde de assistent -beheerder, is bevoegd om hierin aanwijzingen te geven.
8. Het uitlaten van huisdieren dient buiten het terrein plaats te vinden. Eventuele uitwerpselen dienen direct te worden opgeruimd.
9. Huisdieren dienen zodanig te worden gehouden dat geen schade, gevaar of overlast voor andere leden, huurders of bezoekers ontstaat.
10. Gekooide of gehouden dieren dienen op de staanplaats of in de caravan te worden gehouden en mogen geen overlast veroorzaken voor de omgeving.
11. Het is niet toegestaan andere dieren dan gebruikelijke huisdieren te houden, tenzij hiervoor vooraf schriftelijke toestemming van het bestuur is verleend.
12. Gekooide dieren, aquariumvissen en vergelijkbare kleine huisdieren zijn toegestaan, uitsluitend als deze op de staanplaats of in de caravan worden gehouden en geen hinder, gevaar of overlast veroorzaken.

13. Het is niet toegestaan andere dieren te houden dan gebruikelijke huisdieren, tenzij hiervoor vooraf schriftelijke toestemming van het bestuur is verleend.

Hoofdstuk 5 – Financiële bepalingen

Artikel 32 – Toelating en financiële verplichtingen bij aanvang

1. Het lid of huurder verstrekt bij aanvang van het lidmaatschap of huurovereenkomst een kopie van een geldig identiteitsbewijs ter verificatie van de identiteit, waarbij niet-noodzakelijke persoonsgegevens mogen worden afgeschermd.
2. Bij aanvang van het lidmaatschap is het (aspirant)lid verplicht een opstartbetaling te voldoen, bestaande uit:
   a. inschrijfgeld;
   b. toeristenbelasting;
   c. borgsom;
   d. bijdrage zuiveringslasten;
   e. contract- en administratiekosten;
   f. voorschotten voor water-, elektra- en gasverbruik;
   g. contributie en overige parkkosten en/of heffingen;
3. De (kandidaat)huurder is verplicht een opstartbetaling te voldoen, bestaande uit:
   a. jaarkosten;
   b. toeristenbelasting;
   c. bijdrage zuiveringslasten;
   d. contract- en administratiekosten;
   e. inschrijfgeld
   f. voorschotten voor water-, elektra- en gasverbruik;
   g. borgsom
   h. overige parkkosten en/of heffingen;
4. De voorschotten voor water-, elektra- en gasverbruik worden verrekend op basis van het werkelijke verbruik.
5. Kosten die het gevolg zijn van lasten en heffingen van derden, waaronder begrepen belastingen, zuiveringslasten en kosten van energie- en waterleveranciers, kunnen aan leden en huurders worden doorberekend, voor zover deze kosten in redelijkheid aan hen kunnen worden toegerekend. Het bestuur draagt zorg voor een tijdige en inzichtelijke communicatie hierover.
6. Aansluitkosten en vergelijkbare eenmalige bijdragen worden voorafgaand aan het aangaan van het lidmaatschap of de huurovereenkomst kenbaar gemaakt en worden niet verminderd of gerestitueerd bij beëindiging van het lidmaatschap of de huurovereenkomst, tenzij de algemene ledenvergadering uitdrukkelijk anders besluit.
7. Het bestuur stelt de tarieven, bijdragen en vergoedingen vast, met inachtneming van de statuten en de door de algemene ledenvergadering vastgestelde financiële kaders.
8. Het bestuur is bevoegd tarieven en bijdragen periodiek aan te passen, voor zover dit past binnen de begroting, de financiële uitgangspunten van de coöperatie en de door de algemene ledenvergadering genomen besluiten.

CONCEPT

9. Wijzigingen in tarieven en bijdragen worden tijdig aan leden en huurders medegedeeld.
10. Voor huurders gelden deze wijzigingen overeenkomstig de huurovereenkomst, de algemene voorwaarden en dit reglement.
11. Voor zover sprake is van een verhoging van periodieke bijdragen voor huurders:
    a. kan een verhoging tot en met het consumentenprijsindexcijfer (CPI) zonder nadere motivering worden doorgevoerd;
    b. wordt een verhoging boven het CPI gemotiveerd, met vermelding van de daaraan ten grondslag liggende ontwikkelingen;
    c. worden substantiële verhogingen tijdig voorafgaand aan de ingangsdatum aangekondigd.
12. Het niet of niet tijdig voldoen aan financiële verplichtingen kan aanleiding geven tot het treffen van maatregelen overeenkomstig dit reglement en de statuten.
13. Betaling en verzuim

a) Leden en huurders zijn gehouden hun financiële verplichtingen tijdig te voldoen binnen de door de coöperatie gehanteerde betalingstermijnen. Bij overschrijding daarvan is betrokkene van rechtswege in verzuim.
b) Indien betaling uitblijft, wordt betrokkene schriftelijk gemaand om alsnog binnen 2 weken na dagtekening van de aanmaning tot volledige betaling over te gaan.
c) Indien binnen deze termijn geen volledige betaling heeft plaatsgevonden, is betrokkene wettelijke rente, administratiekosten en buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd overeenkomstig de geldende wettelijke regeling.
d) Indien betaling na aanmaning uitblijft:
   I: kan ten aanzien van een huurder een maatregel worden getroffen overeenkomstig dit reglement, waaronder de huurovereenkomst beëindigen, met inachtneming van de huurovereenkomst, de algemene voorwaarden en de toepasselijke wet- en regelgeving;
   Indien betaling na aanmaning uitblijft, na 1 maand na waarschuwing conform de statuten;
   II: kan ten aanzien van een lid een maatregel worden getroffen overeenkomstig de statuten en dit reglement, waaronder begrepen schorsing of beëindiging van het lidmaatschap.
e) Beëindiging van het lidmaatschap of de huurovereenkomst laat de betalingsverplichting onverlet.

Artikel 33 – Verhuur door de coöperatie

1. De coöperatie kan staanplaatsen verhuren aan niet-leden op basis van een schriftelijke huurovereenkomst.
2. Op de huurovereenkomst zijn van toepassing:
   a. de door de coöperatie vastgestelde algemene voorwaarden voor huurders;
   b. het huishoudelijk reglement;
   c. de statuten, voor zover deze naar hun aard mede betrekking hebben op huurders.
3. Het huishoudelijk reglement maakt integraal onderdeel uit van de huurovereenkomst.
4. De huurder is gehouden wijzigingen van de statuten, het huishoudelijk reglement, de algemene voorwaarden en door het bestuur vastgestelde regelingen te dulden en na te leven, voor zover deze wijzigingen:
   – zijn vastgesteld overeenkomstig de statuten en besluiten van de algemene ledenvergadering; en
   – naar hun aard betrekking hebben op het gebruik van het terrein, de staanplaats en de voorzieningen.
5. Toelating van huurders geschiedt na goedkeuring door het bestuur, met inachtneming van de binnen de coöperatie geldende toelatings- en ballotageregels.
6. De huurovereenkomst is persoonlijk van aard en niet overdraagbaar, tenzij het bestuur vooraf schriftelijk toestemming heeft verleend.
7. Het is de huurder niet toegestaan de huurovereenkomst geheel of gedeeltelijk aan een derde over te dragen, de staanplaats anders dan overeenkomstig dit reglement aan een derde in gebruik te geven of een derde in zijn plaats als huurder te laten optreden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van het bestuur.
8. Verhuur, onderhuur of tegen vergoeding in gebruik geven van de staanplaats, caravan of daarop aanwezige voorzieningen door de huurder aan derden is niet toegestaan. Recreatief gebruik door kinderen van de huurder en door ouders van de huurder is toegestaan, mits vooraf gemeld en voor zover dit niet in strijd is met de huurovereenkomst, de algemene voorwaarden voor huurders en dit reglement. De huurder blijft volledig verantwoordelijk en aansprakelijk voor dit gebruik.
9. De huurder heeft geen stemrecht binnen de coöperatie, maar is wel gebonden aan besluiten van de algemene ledenvergadering voor zover deze betrekking hebben op het gebruik van het terrein en de daaraan verbonden kosten.
10. De huurder kan de huurovereenkomst schriftelijk opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van twee (2) maanden vóór het einde van het lopende overeenkomstjaar.
11. De huurder heeft het recht de huurovereenkomst schriftelijk te beëindigen tegen het einde van het lopende overeenkomstjaar, zonder inachtneming van de in lid 10 genoemde opzegtermijn, indien sprake is van een verhoging van het jaargeld als bedoeld in artikel 32.
12. Van het recht als bedoeld in lid 11 kan uitsluitend gebruik worden gemaakt indien:
    a. de huurder de opzegging indient binnen één (1) maand na kennisgeving van de verhoging; en
    b. de verhoging niet uitsluitend het gevolg is van doorbelasting van lasten en heffingen van derden als bedoeld in artikel 32.
13. Bij beëindiging van de huurovereenkomst bestaat geen recht op gehele of gedeeltelijke restitutie van reeds betaalde jaarkosten of andere bijdragen, tenzij het bestuur in een individueel geval anders besluit, met inachtneming van de omstandigheden van het geval en de belangen van de coöperatie.
14. De huurovereenkomst eindigt van rechtswege bij overlijden van de huurder, tenzij een medehuurder binnen twee (2) maanden na het overlijden schriftelijk aan het bestuur kenbaar maakt de huurovereenkomst onder dezelfde voorwaarden te willen voortzetten.
15. Het bestuur kan besluiten om, al dan niet op verzoek van erfgenamen, een nieuwe huurovereenkomst aan te gaan, met inachtneming van de binnen de coöperatie geldende regels en de toetsing als bedoeld in artikel 34.
16. Bij beëindiging van de huurovereenkomst als gevolg van overlijden dient de staanplaats binnen een door het bestuur te bepalen redelijke termijn, doch in beginsel binnen drie (3) maanden, te worden ontruimd en opgeleverd overeenkomstig de daarvoor geldende regels.
17. Het bestuur kan besluiten tot (gedeeltelijke) restitutie van reeds betaalde jaarkosten, gerekend vanaf het moment van feitelijke ontruiming en oplevering van de staanplaats, voor zover dit naar het oordeel van het bestuur redelijk is en de belangen van de coöperatie zich daartegen niet verzetten.
18. De coöperatie draagt zorg voor een zorgvuldige en consistente toepassing van de voorwaarden en het reglement ten aanzien van huurders.

CONCEPT

19. Leden kunnen op verzoek kennisnemen van de geldende algemene voorwaarden voor huurders.

Artikel 34 – Toetsing bij overdracht en ingebruikname

1. Bij overdracht van een lidmaatschapsrecht, toelating van een nieuw lid, wijziging van de gebruiker van een staanplaats, het aangaan van een huurovereenkomst, alsmede bij een wijziging van een huurovereenkomst die van invloed is op het gebruik van de staanplaats, beoordeelt het bestuur of de staanplaats, de daarop aanwezige caravan en overige voorzieningen voldoen aan de statuten, dit reglement en daarop gebaseerde besluiten.
2. De in lid 1 bedoelde beoordeling maakt integraal onderdeel uit van de door het bestuur te verlenen toestemming als bedoeld in de statuten, het huishoudelijk reglement en, voor zover van toepassing, de huurovereenkomst en de algemene voorwaarden voor huurders.
3. Indien naar het oordeel van het bestuur niet wordt voldaan aan de geldende regels, kan het bestuur zijn toestemming afhankelijk stellen van het geheel of gedeeltelijk in overeenstemming brengen van de situatie, binnen een door het bestuur te stellen redelijke termijn.
4. Indien niet binnen de gestelde termijn aan de voorwaarden als bedoeld in lid 3 wordt voldaan, kan het bestuur de gevraagde toestemming weigeren, aanvullende voorwaarden stellen, dan wel maatregelen treffen overeenkomstig artikel 41.

Artikel 35 – Declaraties

1. Declaraties dienen binnen drie maanden na factuurdatum te worden ingediend. Na deze termijn is de coöperatie niet verplicht de declaratie in behandeling te nemen.

Artikel 36 – Werkbeurten en onderhoudsbijdrage

1. Leden zijn verplicht een bijdrage te leveren aan het onderhoud van het terrein door middel van deelname aan werkbeurten.
2. De omvang van deze verplichting bedraagt twee (2) werkbeurten van elk vijf (5) uur per kalenderjaar per lidmaatschapsrecht.
3. Het bestuur stelt jaarlijks de data, tijden en aard van de werkzaamheden vast en maakt deze tijdig bekend.
4. In overleg met de beheerder, niet zijnde de assistent- beheerder, kan een werkbeurt op een ander moment of op alternatieve wijze worden verricht.
5. Indien een lid aantoonbaar niet in staat is om deel te nemen aan werkbeurten, kan het bestuur op schriftelijk verzoek gehele of gedeeltelijke vrijstelling verlenen.
6. Een verleende vrijstelling kan door het bestuur worden herzien, gewijzigd of ingetrokken, indien de omstandigheden daartoe aanleiding geven. Het bestuur handelt daarbij zorgvuldig en redelijk. Een besluit wordt schriftelijk en gemotiveerd genomen, waarbij het lid, voor zover mogelijk, vooraf in de gelegenheid wordt gesteld zijn zienswijze te geven.
7. De beheerder is belast met de coördinatie van de werkbeurten, waaronder begrepen de planning, aansturing van werkzaamheden en toewijzing van taken.
8. De beheerder houdt een registratie bij van de deelname en het aantal gewerkte uren per lid. Deze registratie geldt als uitgangspunt voor de beoordeling van de nakoming van de verplichting.
9. Ter waarborging van de nakoming van de werkbeurtenverplichting is een borg verschuldigd, waarvan de hoogte jaarlijks wordt vastgesteld in de tariefkaart.
10. Bestuursleden, commissieleden en door het bestuur aangewezen vrijwilligers die structureel werkzaamheden verrichten voor de coöperatie, zijn vrijgesteld van de verplichting tot deelname aan werkbeurten, voor de duur van hun functie of inzet. Aangewezen vrijwilligers ontvangen hiervan een schriftelijk besluit van het bestuur.
11. Voor leden die op grond van lid 5 of lid 10 zijn vrijgesteld, vervalt de verplichting tot het voldoen van de onderhoudsborg vanaf het moment waarop de vrijstelling ingaat. Reeds betaalde borg wordt niet gerestitueerd, tenzij het bestuur anders beslist.
12. Voor leden die geen werkbeurten verrichten, anders dan op grond van een vrijstelling als bedoeld in lid 5 of lid 10, wordt de borg geheel of gedeeltelijk ingehouden.
13. Onverminderd het bepaalde in lid 5 kan het bestuur voor leden die niet deelnemen aan werkbeurten een vervangende financiële bijdrage vaststellen. Deze bijdrage is gebaseerd op de gemiddelde kosten van het laten uitvoeren van de betreffende werkzaamheden door derden en wordt opgenomen in de tariefkaart.
    Dit lid is niet van toepassing op de vrijstelling als bedoeld in lid 10.
14. Indien de onderhoudswerkzaamheden daartoe aanleiding geven, kan het bestuur aanvullende werkbeurten organiseren. Deze worden naar redelijkheid verdeeld en tijdig aangekondigd.
15. Het bestuur kan nadere regels stellen over de uitvoering van werkbeurten, waaronder begrepen:
    a. de wijze van inschrijving;
    b. vervangende werkzaamheden;
    c. nadere uitwerking van de borg en de vervangende bijdrage via de tariefkaart;
    d. de beoordeling van deelname.

Hoofdstuk 6 – Aansprakelijkheid en schade

Artikel 37 – Schade

1. Schade toegebracht aan eigendommen van de coöperatie of derden door een lid, huurder, diens familie, bezoekers, onderhuurders of logés, dient te worden vergoed door de veroorzaker van de schade.
2. Onverminderd het bepaalde in lid 1 is het lid of de huurder jegens de coöperatie aansprakelijk voor schade die wordt veroorzaakt door personen die zich met zijn toestemming op het park bevinden.
3. Het lid of de huurder is gehouden de schade op eerste verzoek van de coöperatie te vergoeden, onverminderd zijn recht van verhaal op de feitelijke veroorzaker.

CONCEPT

< Terug naar overzicht

Artikel 38 – Aansprakelijkheid

1. De coöperatie is niet aansprakelijk voor schade of letsel ontstaan als gevolg van het verblijf op het terrein of het gebruik van de aanwezige faciliteiten, tenzij sprake is van opzet, grove schuld of nalatigheid aan de zijde van de coöperatie.
2. De coöperatie is niet aansprakelijk voor schade, hinder of overlast veroorzaakt door derden, tenzij deze het gevolg is van het niet naleven van een op de coöperatie rustende zorgplicht.
3. Aan mondeling, telefonisch of via de website, e-mail of social media verstrekte inlichtingen kunnen geen rechten worden ontleend, tenzij deze in de gegeven omstandigheden redelijkerwijs als bindend mochten worden opgevat.
4. De coöperatie is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van het onklaar raken of buiten gebruik zijn van voorzieningen, tenzij dit het gevolg is van gebrekkig onderhoud, nalatigheid of een andere aan de coöperatie toe te rekenen omstandigheid.
5. Voorziene uitval van collectieve voorzieningen wordt, zodra deze bekend is, door de beheerder aan de leden en huurders gecommuniceerd.

Artikel 39 – Vrijwaring

1. Leden en huurders vrijwaren de coöperatie tegen aanspraken van derden ter zake van schade die is veroorzaakt door henzelf, hun familie, bezoekers of logés.
2. Deze vrijwaring geldt niet voor zover de schade het gevolg is van opzet, grove schuld of nalatigheid aan de zijde van de coöperatie.

Artikel 40 – Verhaal van kosten en sancties

1. Indien aan de coöperatie door een (semi)overheidsinstantie een boete, last onder dwangsom of andere financiële maatregel wordt opgelegd als gevolg van handelen of nalaten van een lid, huurder, diens familie, bezoekers of logés, komen deze kosten voor rekening van het betreffende lid of de huurder, voor zover deze kosten in redelijkheid aan hem kunnen worden toegerekend.
2. Onder deze kosten worden mede verstaan redelijke en daadwerkelijk gemaakte kosten die rechtstreeks verband houden met de in lid 1 bedoelde maatregel, waaronder begrepen kosten van herstelmaatregelen en redelijke kosten van juridische bijstand, voor zover deze kosten redelijk, noodzakelijk en aantoonbaar zijn.
3. Het bestuur is bevoegd deze kosten op het betreffende lid of de huurder te verhalen.
4. Het verhalen van kosten laat de bevoegdheid van het bestuur om daarnaast maatregelen te treffen op grond van dit reglement en de statuten onverlet.
5. Maatregelen vanuit de coöperatie worden zelfstandig en separaat beoordeeld en opgelegd, met inachtneming van de eisen van redelijkheid en evenredigheid.

Hoofdstuk 7 – Handhaving

Artikel 41 – Handhaving en maatregelen

1. Dit artikel is van toepassing op leden, huurders en overige personen als bedoeld in artikel 3 lid 2 en lid 9, met inachtneming van hun rechtspositie.
2. Voor zover maatregelen naar hun aard uitsluitend betrekking hebben op leden, worden deze niet toegepast op huurders. Ten aanzien van huurders worden uitsluitend maatregelen toegepast die voortvloeien uit de huurovereenkomst, het huishoudelijk reglement en de toepasselijke wet- en regelgeving met inachtneming van hun rechtspositie.
3. De beheerder is bevoegd om, binnen de door het bestuur gestelde kaders, aanwijzingen te geven, waarschuwingen te geven en een redelijke termijn te stellen om een overtreding te beëindigen of te herstellen voor zover dit noodzakelijk en proportioneel is. De beheerder handelt daarbij binnen de door het bestuur vastgestelde kaders en instructies en legt verantwoording af aan het bestuur.
4. De beheerder is voorts bevoegd om feitelijke en tijdelijke maatregelen te treffen ter handhaving van de orde, veiligheid en rust op het terrein, waaronder begrepen het aanspreken en zo nodig (doen) verwijderen van personen, ongeacht hun verblijfsplaats op het terrein, bij wanordelijkheden of wangedrag. Indien het een lid of huurder betreft, wordt een dergelijke maatregel uitsluitend toegepast voor zover de omstandigheden dit onmiddellijk vereisen en voor de duur van de verstoring. De beheerder rapporteert dergelijke maatregelen onverwijld aan het bestuur. Zwaardere maatregelen, waaronder begrepen het ontzeggen van toegang tot het terrein, blokkering van de slagboomtoegang langer dan veertien (14) dagen, schorsing of beëindiging van het lidmaatschap, alsmede beëindiging of opzegging van de huurovereenkomst, worden genomen door het bestuur.
5. De beheerder onderzoekt klachten en is bevoegd, binnen de kaders van dit artikel, maatregelen te treffen als bedoeld in lid 9 onder a tot en met d. Indien de aard of ernst van de situatie daartoe aanleiding geeft, dan wel indien een maatregel als bedoeld in lid 9 onder e tot en met k wordt overwogen, rapporteert de beheerder zijn bevindingen aan het bestuur. Het bestuur beoordeelt de situatie, weegt de betrokken belangen af en stelt, indien daartoe aanleiding bestaat, maatregelen vast overeenkomstig dit artikel.

6. Ordemaatregelen (spoedeisend)
   Indien sprake is van een situatie die de orde, veiligheid of rust op het terrein verstoort of dreigt te verstoren, zijn de beheerder en het bestuur bevoegd om zonder voorafgaande zienswijze onmiddellijk feitelijke en tijdelijke maatregelen te treffen voor zover noodzakelijk ter onmiddellijke beëindiging van de verstoring.
   Deze maatregelen kunnen mondeling worden gegeven. Betrokkene wordt in dat geval zo spoedig mogelijk na het opleggen van de maatregel in de gelegenheid gesteld zijn zienswijze te geven. Het indienen van een zienswijze als bedoeld in dit lid heeft geen schorsende werking ten aanzien van de maatregel. De maatregel wordt zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen twee (2) werkdagen, schriftelijk en gemotiveerd aan betrokkene bevestigd. De beheerder of het bestuur hebben de bevoegdheid het besluit naar aanleiding van de zienswijze te heroverwegen.

CONCEPT

7. Reguliere besluitvorming (niet-spoedeisend)
Voor zover geen sprake is van ordemaatregelen en/of een voorgenomen maatregel ingrijpt in de rechtspositie van een lid of huurder, stelt het bestuur betrokkene vooraf schriftelijk in kennis van het voorgenomen besluit, onder vermelding van de feiten en omstandigheden waarop het voorgenomen besluit berust. Betrokkene wordt in de gelegenheid gesteld binnen een redelijke termijn zijn zienswijze kenbaar te maken. Na afloop van de in dit lid bedoelde termijn, met inachtneming van een eventueel ingediende zienswijze, neemt het bestuur, onder afweging van de ingediende zienswijze, een definitief en gemotiveerd besluit. Dit besluit wordt schriftelijk aan betrokkene medegedeeld, met vermelding van de toepasselijke rechtsmiddelen.
Indien de omstandigheden daartoe aanleiding geven, wordt tevens een redelijke termijn geboden om de overtreding te beëindigen of te herstellen. Voor zover uit de statuten, de huurovereenkomst of andere toepasselijke regelingen een specifieke termijn voortvloeit, wordt deze termijn in acht genomen.

8. Zware maatregelen
Voor maatregelen die naar hun aard vallen onder de statutaire of contractuele bevoegdheden van het bestuur, waaronder begrepen schorsing, opzegging of ontzetting van het lidmaatschap, dan wel opzegging of ontbinding van de huurovereenkomst, geldt dat het bestuur, indien de aard of ernst van de situatie dat rechtvaardigt en vooraf horen redelijkerwijs niet mogelijk is, kan overgaan tot een onmiddellijk besluit overeenkomstig de statuten dan wel de huurovereenkomst. Het besluit wordt onverwijld schriftelijk en gemotiveerd aan betrokkene medegedeeld, onder vermelding van de gronden, de toepasselijke rechtsmiddelen en de mogelijkheid tot het indienen van een zienswijze. Betrokkene wordt zo spoedig mogelijk na het nemen van het besluit in de gelegenheid gesteld zijn zienswijze kenbaar te maken.
Na ontvangst van de zienswijze, dan wel bij het uitblijven daarvan binnen de gestelde termijn, heroverweegt het bestuur het besluit met inachtneming van alle betrokken belangen en de eisen van proportionaliteit en subsidiariteit. Indien geen zienswijze is ingediend, kan het bestuur volstaan met het bekrachtigen van het genomen besluit. De in de statuten en/of huurovereenkomst opgenomen rechtsmiddelen en procedures blijven onverkort van toepassing.

9. Bij overtreding van dit reglement kunnen, afhankelijk van de aard, ernst en duur van de overtreding, onder meer de volgende maatregelen worden genomen:
a. mondelinge waarschuwing;
b. schriftelijke waarschuwing;
c. het geven van een bindende aanwijzing of instructie, waaronder begrepen het verplicht stellen van herstel of het beëindigen van een overtreding binnen een door de beheerder, niet zijnde de assistent-beheerder, te stellen redelijke termijn;
d. tijdelijke beperking of ontzegging van het gebruik van specifieke faciliteiten of activiteiten, waaronder begrepen horeca, evenementen, feesten en overige door of namens de coöperatie georganiseerde activiteiten;
e. tijdelijke ontzegging van de toegang tot (delen van) het terrein, daaronder begrepen gemeenschappelijke ruimten en voorzieningen;
f. tijdelijke ontzegging van het verblijf op of bij de staanplaats, voor zover noodzakelijk ter beëindiging van een overtreding of verstoring van de orde, veiligheid of rust;
g. tijdelijke blokkering van de toegang, waaronder begrepen slagboomtoegang;
h. het tijdelijk afsluiten, beperken of opschorten van voorzieningen, waaronder begrepen elektriciteit, water, gas, of andere door of namens de coöperatie geleverde voorzieningen;
i. het opleggen van een tijdelijk contactverbod of contactbeperking met één of meer personen, voor zover dit noodzakelijk en proportioneel is ter bescherming van de orde, veiligheid, rust of persoonlijke levenssfeer op het terrein;
i. het verhalen van kosten als bedoeld in artikel 40;
i. schorsing van het lidmaatschap overeenkomstig de statuten;
l. beëindiging van het lidmaatschap overeenkomstig de statuten;
m. beëindiging of opzegging van de huurovereenkomst, voor zover dit plaatsvindt overeenkomstig de huurovereenkomst, de toepasselijke algemene voorwaarden en de geldende wet- en regelgeving.
10. De beheerder is bevoegd tot het toepassen van de maatregelen als bedoeld in lid 9 onder a tot en met d.
11. In spoedeisende situaties, waaronder begrepen directe verstoring van de orde, veiligheid of rust op het terrein, is de beheerder bevoegd om tijdelijk maatregelen toe te passen als bedoeld in lid 9 onder e, f, g, h en i voor zover de omstandigheden dit onmiddellijk vereisen. Deze maatregelen gelden uitsluitend voor de duur van de verstoring en worden onverwijld aan het bestuur gerapporteerd.
12. Het bestuur is bevoegd tot het toepassen van de maatregelen alle in lid 9 genoemde maatregelen. Voor zover maatregelen als bedoeld in lid 9 onder d tot en met m een structureel of langer durend karakter hebben, is uitsluitend het bestuur bevoegd deze maatregel op te leggen.
13. De in dit artikel genoemde maatregelen worden toegepast met inachtneming van proportionaliteit en subsidiariteit.

Horeca, feesten en evenementen

14. Tijdens het gebruik van horeca, evenementen, feesten en overige door of namens de coöperatie georganiseerde activiteiten zijn leden, huurders, hun familie, bezoekers en logés verplicht de aanwijzingen van barvrijwilligers, vrijwilligers bij evenementen of activiteiten, recreatiemedewerkers, recreatievrijwilligers en de exploitant, vergunninghouder of leidinggevende van de horeca-inrichting, onverwijld op te volgen.
15. Het is verboden zich zodanig te gedragen dat de orde, veiligheid, rust of het goede verloop van een activiteit of het gebruik van voorzieningen wordt verstoord. Barvrijwilligers, vrijwilligers bij evenementen of activiteiten en recreatiemedewerkers zijn, binnen hun taakuitoefening, bevoegd aanwijzingen te geven ter handhaving van de orde, veiligheid en het goede verloop van activiteiten en het gebruik van faciliteiten. De exploitant, vergunninghouder of leidinggevende van de horeca-inrichting, zijn belast met de leiding en het toezicht binnen de horeca-inrichting en oefenen het daaruit voortvloeiende gezag uit overeenkomstig de toepasselijke wet- en regelgeving. De in dit lid genoemde personen zijn bevoegd personen aan te spreken en zo nodig de verdere deelname aan een activiteit of het gebruik van een faciliteit te ontzeggen. Indien aanwijzingen niet worden opgevolgd of de situatie daartoe aanleiding geeft, schakelen zij de beheerder in, die zo nodig verdere maatregelen treft als bedoeld in dit artikel.
16. De exploitant, vergunninghouder of leidinggevende van de horeca-inrichting, is bevoegd om, ter handhaving van de orde, veiligheid en naleving van toepasselijke wet- en regelgeving binnen de horeca-inrichting, een persoon een tijdelijk verbod op te leggen tot het betreden of gebruik maken van de horeca-inrichting (horecaverbod) voor de duur van maximaal achtentwintig (28) dagen, voor zover dit past binnen de hem of haar op grond van die wet- en regelgeving toekomende bevoegdheden. Een dergelijk besluit wordt zo spoedig mogelijk gemeld aan het bestuur. Betrokkene kan tegen het horecaverbod binnen veertien (14) dagen

CONCEPT

schriftelijk bezwaar maken bij het bestuur, dat het besluit heroverweegt. Indien sprake is van herhaald gedrag of ernstige verstoring van de orde, kan het bestuur besluiten het horecaverbod te verlengen of aanvullende maatregelen te treffen als bedoeld in dit artikel.

17. Het bestuur kan de door de beheerder genomen maatregelen bekrachtigen, wijzigen of intrekken en, indien daartoe aanleiding bestaat, aanvullende of zwaardere maatregelen opleggen.
18. Voor zover een maatregel ingrijpt in de rechtspositie van een lid of huurder, wordt deze schriftelijk en gemotiveerd vastgelegd en aan betrokkene medegedeeld, met vermelding van de toepasselijke rechtsmiddelen overeenkomstig de statuten en dit reglement. Indien de maatregel zonder voorafgaande zienswijze is genomen, wordt betrokkene daarvan zo spoedig mogelijk nadien schriftelijk in kennis gesteld en in de gelegenheid gesteld alsnog zijn zienswijze te geven, waarna het bestuur de maatregel zo nodig heroverweegt.

Hoofdstuk 8 – Organisatie

Artikel 42 – Bestuur

1. De coöperatie wordt bestuurd door een bestuur zoals bedoeld in de statuten.
2. De algemene ledenvergadering benoemt, schorst en ontslaat de bestuursleden overeenkomstig de statuten.
3. Het bestuur voorziet in de onderlinge taakverdeling, met inachtneming van de statuten.
4. Kandidaten voor een bestuursfunctie worden voorgedragen en benoemd overeenkomstig de statuten.
5. Het bestuur is belast met het besturen van de coöperatie en handelt binnen de kaders van de statuten, het huishoudelijk reglement en de besluiten van de algemene ledenvergadering.
6. Het bestuur draagt zorg voor een zorgvuldige en transparante financiële administratie en legt hierover verantwoording af aan de algemene ledenvergadering overeenkomstig de statuten.
7. Bestuursleden treden af volgens een door het bestuur vastgesteld rooster van aftreden. Bij het opstellen van dit rooster wordt gestreefd naar een evenwichtige spreiding van aftredende bestuursleden. Als uitgangspunt geldt dat in even jaren de voorzitter en één bestuurslid aftreden en in oneven jaren de penningmeester, de secretaris en één bestuurslid aftreden, tenzij de samenstelling van het bestuur of tussentijdse wijzigingen aanleiding geven hiervan af te wijken.
8. Het bestuur kan zich laten ondersteunen door adviseurs, commissies of externe deskundigen. Deze hebben geen stemrecht. Indien een adviseur of commissielid tevens lid is van de coöperatie, treedt hij in die hoedanigheid uitsluitend op als adviseur of commissielid en neemt hij geen deel aan de besluitvorming. Tevens meldt hij eventuele persoonlijke belangen die van invloed kunnen zijn op zijn advisering.

Artikel 43 – Vrijwilligersvergoeding

1. Bestuursleden en andere door het bestuur schriftelijk aangewezen vrijwilligers kunnen een vergoeding ontvangen voor hun werkzaamheden.
2. Deze vergoeding wordt aangemerkt als een vrijwilligersvergoeding en blijft binnen de grenzen zoals vastgesteld door de Belastingdienst.
3. De hoogte van de vergoeding wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering met als in lid 2 bedoelde bovengrens.
4. De vergoeding heeft geen karakter van loon en leidt niet tot het ontstaan van een arbeidsovereenkomst.

Artikel 44 – Algemene ledenvergadering en overige overleggen

1. De algemene ledenvergadering wordt in de regel tweemaal per jaar gehouden, bij voorkeur in de maanden mei (voorjaarsvergadering) en november (najaarsvergadering).

2. In de algemene ledenvergadering is gelegenheid tot het stellen van vragen over onderwerpen die het algemene beleid en de gang van zaken binnen de coöperatie betreffen. Individuele kwesties en persoonlijke geschillen worden niet in de vergadering behandeld en dienen via de beheerder, niet zijnde de assistent- beheerder te worden afgehandeld.
3. Ten aanzien van stemrecht, besluitvorming en stemprocedures gelden de bepalingen zoals opgenomen in de statuten.
4. Bij een schriftelijke stemming wijst de voorzitter een stembureau aan, bestaande uit drie leden. Het stembureau ziet toe op een ordelijk verloop van de stemming en beoordeelt de geldigheid van de uitgebrachte stemmen.
5. Leden en andere deelnemers aan fysieke of digitale vergaderingen, waaronder begrepen de algemene ledenvergadering, zijn gehouden zich te gedragen overeenkomstig de statuten, dit reglement en daarop gebaseerde besluiten, en de aanwijzingen van de voorzitter of degene die met de leiding van de vergadering is belast onverwijld op te volgen. Bij verstoring van de orde, het niet opvolgen van aanwijzingen of anderszins onbehoorlijk gedrag kan de voorzitter maatregelen treffen, waaronder begrepen het ontnemen van het woord, het tijdelijk uitsluiten van verdere deelname aan de vergadering of het (doen) beëindigen van de toegang tot de vergadering.

Artikel 45 – Geschillen en geschillencommissie

1. Een klacht of geschil kan betrekking hebben op besluiten, waaronder begrepen maatregelen als bedoeld in artikel 41, handelingen of nalaten van het bestuur of de beheerder, alsmede op de toepassing van de statuten, dit reglement en daarop gebaseerde besluiten.
2. Een klacht of geschil, waaronder begrepen een klacht over een (assistent-)beheerder of een door een (assistent-)beheerder genomen besluit, wordt in eerste instantie behandeld door het bestuur als werkgever.
3. Een klacht of geschil wordt schriftelijk en gemotiveerd ingediend door een lid, huurder of andere rechtstreeks bij het besluit of de gedraging belanghebbend persoon, binnen één maand na dagtekening van het besluit of het ontstaan van het geschil.

CONCEPT

4. Het bestuur stelt de betrokkenen in de gelegenheid hun standpunten naar voren te brengen en neemt een schriftelijk gemotiveerd besluit op de klacht of het bezwaar.

A. Geschillen tussen leden/huurders en de coöperatie

5. Indien de klager zich niet kan verenigen met de uitkomst van de behandeling door het bestuur, kan hij binnen één maand na dagtekening van het besluit beroep instellen bij de geschillencommissie overeenkomstig de statuten.
6. De geschillencommissie behandelt het geschil onafhankelijk en onpartijdig, met inachtneming van hoor en wederhoor.
7. De geschillencommissie doet uitspraak bij schriftelijk en gemotiveerd advies.
8. Partijen erkennen vooraf dit advies als een bindend advies.

B. Geschillen van beheerders en assistent-beheerders

9. Beheerders en assistent-beheerders kunnen geschillen over een hen betreffende beoordeling, schriftelijke waarschuwing of andere schriftelijk vastgelegde aanwijzing van het bestuur als werkgever ter toetsing voorleggen aan de geschillencommissie.
10. De geschillencommissie brengt in deze gevallen een schriftelijk en gemotiveerd advies uit met een zwaarwegend karakter.

11. Het advies als bedoeld in lid 10 is niet bindend en laat de bevoegdheden van het bestuur als werkgever onverlet. De werkgever neemt, met inachtneming van het advies, een besluit.
12. Een verzoek tot toetsing leidt niet tot een schorsende werking, tenzij het bestuur als werkgever anders beslist.
13. De geschillencommissie is niet bevoegd te oordelen over geschillen die naar hun aard onder het arbeidsrecht vallen, zoals ontslag en loonvorderingen. Dit laat onverlet dat de geschillencommissie op grond van lid 9 en 10 een advies kan uitbrengen over beoordelingen, waarschuwingen of andere maatregelen.

C. Slotbepalingen Geschillen en geschillencommissie

14. Het indienen van een klacht of het voorleggen van een geschil aan de geschillencommissie heeft geen schorsende werking ten aanzien van het bestreden besluit of de maatregel.
15. Het bestuur kan, op gemotiveerd schriftelijk verzoek van een betrokkene, belanghebbende, de geschillencommissie of uit eigen beweging, besluiten de werking van het besluit of de maatregel geheel of gedeeltelijk te schorsen, uitsluitend indien onmiddellijke uitvoering leidt tot onevenredige nadelige gevolgen voor betrokkene in verhouding tot het met het besluit te dienen belang van de coöperatie.

16. Indien een verzoek tot schorsing als bedoeld in lid 15 wordt gedaan, beslist het bestuur daarop zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vijf (5) werkdagen na ontvangst van het verzoek. Het besluit wordt gemotiveerd genomen en onverwijld schriftelijk aan betrokkene en in kopie aan de geschillencommissie, medegedeeld.
17. Indien het bestuur toepassing geeft aan lid 15, doet de geschillencommissie schriftelijk uitspraak binnen vier (4) weken na ontvangst van het volledige dossier. Deze termijn kan eenmaal met ten hoogste vier (4) weken worden verlengd, mits partijen daarvan gemotiveerd in kennis worden gesteld.
18. Aan een schorsing kunnen voorwaarden worden verbonden. De schorsing kan door het bestuur, indien hier aanleiding voor ontstaat, tussentijds schriftelijk gemotiveerd opgeheven of verlengd worden.
19. Voor zover de statuten voorzien in een specifieke regeling voor beroep tegen besluiten van het bestuur, blijft die regeling onverkort van toepassing.

Artikel 46 – Beheerder

1. De beheerder is een werknemer van de coöperatie en wordt door het bestuur als werkgever aangesteld, geschorst en ontslagen overeenkomstig de arbeidsovereenkomst en de geldende wet- en regelgeving.
2. De assistent-beheerder is een werknemer van de coöperatie en wordt door het bestuur als werkgever aangesteld, geschorst en ontslagen overeenkomstig de arbeidsovereenkomst en de geldende wet- en regelgeving. De assistent beheerder is bevoegd namens de beheerder op te treden en heeft, binnen de door de werkgever gestelde grenzen, dezelfde taken en bevoegdheden als de beheerder mits anders vermeld in dit reglement of middels aanwijzingen van de werkgever.
3. De beheerder is belast met het dagelijks toezicht op het terrein en de naleving van dit reglement.
4. De beheerder is gehouden dit reglement na te leven en toe te passen in de uitoefening van zijn functie.
5. De beheerder is bevoegd, binnen de door dit reglement en het bestuur gestelde kaders, aanwijzingen te geven, toezicht te houden en, voor zover in dit reglement bepaald, maatregelen te treffen of toestemming te verlenen.
6. De beheerder handelt binnen de door de werkgever gestelde instructies en rapporteert aan de werkgever over de uitvoering van zijn taken en relevante ontwikkelingen op het terrein van de coöperatie.
7. De kantoortijden van de beheerder worden door of namens de werkgever vastgesteld en op het kantoor of via elektronische weg bekendgemaakt.
8. De beheerder is in dienst van de coöperatie en legt verantwoording af aan het bestuur als werkgever. Leden, huurders en bezoekers hebben geen werkgeversbevoegdheid ten aanzien van de beheerder en kunnen hem geen opdrachten of instructies geven anders dan binnen het kader van dit reglement.

Artikel 47 – Integriteit, taakuitoefening en arbeidsvoorwaarden

1. Werknemers van de coöperatie zijn gehouden belangenverstrengeling te voorkomen en relevante relaties onverwijld te melden bij de werkgever, voor zover deze redelijkerwijs van invloed kunnen zijn op een zorgvuldige en onafhankelijke taakuitoefening.

CONCEPT

2. Werknemers handelen binnen de kaders van hun functie en de door het bestuur gegeven instructies, passen dit reglement op gelijke en zorgvuldige wijze toe en bewaren een professionele, onafhankelijke en transparante houding ten opzichte van leden, huurders en derden.
3. Werknemers zijn gehouden de geldende wet- en regelgeving, alsmede de op hen van toepassing zijnde arbeidsovereenkomst en interne regelingen, na te leven.
4. Werknemers bouwen vakantie- en verlofuren op overeenkomstig de geldende wet- en regelgeving en de arbeidsovereenkomst. Niet opgenomen vakantie- en verlofuren kunnen, voor zover dit past binnen de wettelijke kaders en de bedrijfsvoering, worden meegenomen naar een volgend kalenderjaar.
5. De werkgever stelt nadere regels vast ten aanzien van werktijden, inzet, registratie van uren, opname van verlof en het meenemen van vakantie- en verlofuren, met inachtneming van marktconforme uitgangspunten en de geldende wet- en regelgeving.
6. Indien een situatie daartoe aanleiding geeft, legt de werknemer deze voor aan het bestuur.
7. Werknemers melden ziekte onverwijld bij het bestuur. Gedurende de periode van arbeidsongeschiktheid is de werknemer op werkdagen in beginsel bereikbaar voor overleg met het bestuur tussen 10.00 en 14.00 uur, tenzij de aard van de ziekte of andere omstandigheden dit redelijkerwijs verhinderen. De werknemer is gehouden medewerking te verlenen aan redelijke voorschriften gericht op herstel en re-integratie, overeenkomstig de geldende wet- en regelgeving.

Artikel 48 – Familierelaties en persoonlijke relaties

1. Bestuurders, (assistent-)beheerders en andere bij de coöperatie betrokken functionarissen melden onverwijld aan het bestuur indien zij een direct of indirect persoonlijk belang hebben dat tegenstrijdig kan zijn met het belang van de coöperatie. Hieronder valt in ieder geval een familieband, affectieve relatie, nauwe persoonlijke relatie of zakelijke relatie met een lid, huurder, aspirant-lid, leverancier, opdrachtnemer of andere betrokken partij.

2. Onder familierelatie wordt in ieder geval verstaan een relatie in de eerste of tweede graad, alsmede een partnerrelatie.
3. De betrokken functionaris onthoudt zich van betrokkenheid bij besluitvorming of uitvoering waarbij deze relatie een rol speelt of kan spelen.
4. Het bestuur draagt zorg voor een zorgvuldige vervangende besluitvorming.
5. Het bestuur kan aanvullende maatregelen treffen indien sprake is van (de schijn van) belangenverstrengeling.

Artikel 49 – Ontheffing

1. Het bestuur kan, al dan niet op verzoek, schriftelijk en gemotiveerd ontheffing verlenen van bepalingen in dit reglement. Het bestuur past dit artikel consistent en niet-discriminatoir toe.
2. Een ontheffing wordt verleend voor een bepaalde duur, met een maximum van één (1) jaar, en kan voor eenzelfde of kortere duur worden verlengd. Na het verstrijken van de (verlengde) termijn vervalt de ontheffing van rechtswege.
3. Ontheffing wordt niet verleend voor bepalingen die betrekking hebben op:
   a. het recreatieve karakter van het gebruik van het park, waaronder begrepen het verbod op permanente bewoning en het hebben van het hoofdverblijf op het park;
   b. inschrijving in de Basisregistratie Personen (BRP) of het houden van een briefadres op het park;
   c. bepalingen die voortvloeien uit wet- en regelgeving, vergunningen of besluiten van bevoegde gezagen;
   d. de maximale afmetingen, plaatsing, situering en uiterlijke verschijningsvorm van caravans, bouwwerken en andere voorzieningen;
   e. veiligheid en technische voorzieningen, waaronder begrepen brandveiligheid, gas-, water- en elektrische installaties;
   f. verkeers- en veiligheidsregels op het terrein, waaronder begrepen de maximaal toegestane snelheid;
   g. toelating, lidmaatschap, overdracht en vervreemding van lidmaatschapsrechten, alsmede financiële verplichtingen bij aanvang van het lidmaatschap of de huur;
   h. bepalingen inzake aansprakelijkheid, schade en vrijwaring;
   i. handhaving, maatregelen en sancties;
   j. geschillen en de geschillencommissie;
   k. de positie, taakuitoefening, integriteit en onafhankelijkheid van de beheerder, werknemers en andere functionarissen, waaronder begrepen de artikelen 45, 46 en 47 van dit reglement.
   De ontheffing kan door het bestuur worden gewijzigd of ingetrokken, indien:
   a. de omstandigheden op grond waarvan de ontheffing is verleend zijn gewijzigd of niet langer aanwezig zijn;
   b. de ontheffing is verleend op basis van onjuiste of onvolledige informatie;
   c. niet wordt voldaan aan de aan de ontheffing verbonden voorwaarden.
   Een besluit als bedoeld in dit lid wordt schriftelijk en gemotiveerd genomen.
4. Voor het verlenen van een ontheffing als bedoeld in dit artikel worden administratiekosten in rekening worden gebracht, zoals vastgesteld in de tariefkaart.

Vastgesteld door de algemene ledenvergadering van Coöperatie Caravanpark Sirjansland,
Sirjansland, XX-XX-2026
Laatste wijziging: -

CONCEPT