



2024.1287/NS/AL

**STATUTENWIJZIGING COÖPERATIEVE VERENIGING
CARAVANPARK SIRJANSLAND U.A.**

Heden, zeventien juni tweeduizend vijftientig, verschenen voor mij, _____
mr. Neeltje Elisabeth Soeters-Schot, notaris te Schouwen-Duiveland: _____

1. de heer Frits Pieter Hoorweg, wonende te _____,
geboren te Rotterdam op eenentwintig augustus negentienhonderd vijftientig, _____
gehuwd; _____
2. mevrouw Claudia Cindy Knol, wonende te _____, gemeente _____,
_____ geboren te Rotterdam op drie juni negentienhonderd _____
achtenzeventig, gehuwd; _____

handelend als gezamenlijk bevoegde bestuurders van de coöperatie: _____
Coöperatieve Vereniging Caravanpark Sirjansland U.A., statutair gevestigd in de gemeente _____
Duiveland, met adres 4308 AD Sirjansland, gemeente Schouwen-Duiveland, Zandweg 3, _____
ingeschreven in het handelsregister beheerd door de Kamer van Koophandel onder _____
nummer 22021258, hierna te noemen: 'de coöperatie' en als zodanig bevoegd de _____
statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. _____

De verschenen personen hebben mij, notaris, het volgende verklaard: _____

INLEIDING _____

1. De coöperatie werd opgericht bij notariële akte op achtentwintig oktober _____
negentienhonderd zevenenzeventig. _____
2. De statuten van de coöperatie zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte op elf _____
januari negentienhonderd achtenzeventig verleden voor een plaatsvervanger van _____
mr. Dirk van Eck, destijds notaris te Zierikzee. _____
3. Op negentien april tweeduizend vijftientig heeft de algemene vergadering van de _____
Vereniging besloten de statuten van de coöperatie te wijzigen. _____
Het stuk waaruit dit besluit blijkt, is aan deze akte vastgemaakt. _____

STATUTENWIJZIGING _____

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de statuten met onmiddellijke ingang _____
als volgt: _____

STATUTEN _____

Artikel 1 – Naam en zetel _____

1. De coöperatie draagt de naam: '**Coöperatie Caravanpark Sirjansland U.A.**' _____
2. De coöperatie is gevestigd in de gemeente Schouwen-Duiveland. _____

Artikel 2 – Doel _____

1. De coöperatie oefent het hierna vermelde bedrijf uit ten behoeve van haar leden of _____
doet dit bedrijf uitoefenen. Met dit bedrijf worden de volgende activiteiten verricht: _____
 - het beheren van het caravanpark Sirjansland; _____
 - het bijhouden van ontwikkelingen, activiteiten en de financiële positie van de _____
coöperatie en de deelnemingen van de coöperatie; _____
 - het ontwikkelen van een visie en een strategie voor de coöperatie en de _____

- deelnemingen van de coöperatie; _____
- het minimaal jaarlijks rapporteren aan de leden over de hiervoor vermelde _____ ontwikkelingen, activiteiten en de financiële positie en het rapporteren over _____ wijzigingen in visie en/of strategie, _____
- en verder alle diensten die daarmee verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen _____ zijn. _____
2. De coöperatie voorziet in de stoffelijke behoeften van haar leden op grond van _____ overeenkomsten, met hen gesloten in het bedrijf dat de coöperatie uitoefent of doet _____ uitoefenen. _____
3. De coöperatie kan de overeenkomsten die zij met haar leden sluit ook met derden _____ aangaan, maar niet in zodanige mate dat de overeenkomsten met de leden van _____ ondergeschikte betekenis worden. _____
4. De coöperatie draagt zorg voor het onderhoud van het park en de instandhouding van _____ de gebouwen en het park, voor zover niet bestemd voor uitsluitend gebruik van een _____ betreffend lid. _____
5. De geldmiddelen van de coöperatie bestaan uit: _____ entreegelden, inschrijfgelden, contributies, eventuele verkrijgingen ingevolge _____ erfstellingen, legaten, inkomsten van verhuur van staanrechten waarvan de coöperatie — eigenaar is van het staanrecht, inkomsten uit het vermogen van de coöperatie, alle _____ baten die de coöperatie overigens mocht verkrijgen en, schenkingen uit andere _____ wettige middelen. _____

Artikel 3 – Voorwaarden waar leden aan moeten voldoen _____

1. Leden kunnen zijn meerderjarige natuurlijke personen en rechtspersonen met een _____ staanrecht op caravanpark Sirjansland. _____
2. De beslissing over de aanneming of weigering van leden berust bij het bestuur. De _____ leden zullen ter verkrijging van het lidmaatschap, waaraan verbonden het recht tot _____ gebruik van een of meer staanrechten, verplicht zijn in de kas van de coöperatie een _____ door het bestuur vast te stellen inschrijfgeld te storten, welk inschrijfgeld wordt _____ vastgesteld bij afzonderlijk reglement. _____
3. Het lidmaatschap en de daaraan verbonden rechten en verplichtingen zijn ondeelbaar. _____
4. Een lid kan over meer dan één staanrecht de beschikking krijgen, met dien verstande _____ dat een lid over maximaal twee aaneengesloten staanrechten kan beschikken. Hij is in _____ dat geval bevoegd, met behoud van het lidmaatschap voor één of meer staanrechten, _____ het lidmaatschap en de daaraan verbonden recht en plichten met betrekking tot de _____ meerdere staanrechten over te dragen aan één of meer leden of aan een of meer _____ personen; die zich als gegadigde(n) heeft/hebben gemeld, een en ander met _____ inachtneming en met de gevolgen zoals in deze statuten in het kader van de _____ overdracht van het lidmaatschap bepaald. _____
5. Degene die meer dan één lidmaatschapsrecht heeft, heeft voor elk lidmaatschapsrecht _____ de rechten en verplichtingen aan een lidmaatschapsrecht verbonden, met uitzondering _____ van het stemrecht zoals hierna omschreven. _____

Artikel 4 – Aanvraag, toelating, schorsing en administratie van het lidmaatschap _____

1. Het lidmaatschap wordt schriftelijk aangevraagd bij het bestuur onder verstrekking van —

- alle door het bestuur verlangde gegevens. Binnen één maand na ontvangst van de _____
aanvraag van het lidmaatschap wordt beslist over toelating of niet-toelating door het _____
bestuur. _____
2. De toelating of niet-toelating als lid wordt schriftelijk bericht aan de aanvrager. _____
Bij niet-toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating _____
besluiten. De algemene vergadering kan haar bevoegdheden hiertoe delegeren aan _____
een door haar ingestelde commissie. Die commissie bestaat uit ten minste drie _____
personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. _____
Het orgaan dat tot toelating beslist, bepaalt ook de aanvangsdatum van het _____
lidmaatschap. _____
3. Het bestuur houdt een namenlijst bij, waarop de namen van de leden zijn vermeld. De _____
namenlijst ligt voor de leden ter inzage. _____
4. Het bestuur kan naast de ledenlijst meer gegevens bijhouden van haar leden in het _____
ledenregister. _____
Als een lid heeft ingestemd met de oproeping tot een algemene vergadering door _____
middel van communicatie langs elektronische weg, wordt het adres dat door het lid _____
voor dit doel is bekend gemaakt, in het ledenregister opgenomen. _____
5. Een lid kan door het bestuur schriftelijk voor een periode van ten hoogste drie _____
maanden worden geschorst als een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen _____
of besluiten van de coöperatie, of de coöperatie op onredelijke wijze benadeelt. _____
Gedurende deze periode van schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten niet _____
uitoefenen. Zijn lidmaatschapsverplichtingen blijven bestaan. _____
6. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is gesteld, kan _____
dat lid tegen dat besluit in hoger beroep gaan bij de geschillencommissie en daar _____
verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de geschillencommissie bijeen te _____
roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Gedurende de _____
beroepstermijn en hangende het beroep blijft het lid geschorst. _____

Artikel 5 – Overdracht, overgang en einde lidmaatschap

Overdracht

1. De leden zijn bevoegd hun lidmaatschap met de daaraan verbonden rechten en _____
plichten te vervreemden. Het lid dat hiertoe wenst over te gaan, heeft daartoe de _____
toestemming van het bestuur. Deze toestemming is niet vereist voor de overdracht _____
van het lidmaatschap aan een persoon die reeds lid van de coöperatie is. _____
2. Teneinde de hiervoor in lid 1. bedoelde toestemming te verkrijgen zal het lid zich _____
schriftelijk wenden tot de secretaris van de coöperatie, onder verstrekking van de door _____
deze verlangde gegevens, welke dienstbaar zijn ter beoordeling van de gegadigde en _____
zijn gezin. _____
3. De secretaris is verplicht binnen dertig (30) dagen na ontvangst van het in het vorige _____
lid bedoelde schrijven een bestuurdersvergadering bijeen te roepen, waarop over de al _____
dan niet toelating van de gegadigde wordt beslist. _____
4. Weigering om de gegadigde als lid van de vereniging toe te laten zal slechts mogen _____
plaatsvinden indien naar redelijkheid en billijkheid van de leden niet mag worden _____
verlangd dat de gegadigde als lid in hun midden wordt opgenomen. _____

5. Indien het bestuur weigert zijn toestemming te verlenen zal hiervan, binnen een week — na de dag waarop de vergadering werd gehouden, door de secretaris schriftelijk — mededeling worden gedaan aan het lid dat de toestemming tot overdracht verzocht, — onder vermelding van de motieven die tot de weigering hebben geleid. —
6. het betreffende lid kan, binnen maand nadat de beslissing te zijner kennis is gebracht, — ter zake van deze weigering een beroep doen bij de Kantonrechter te Rechtbank — Zeeland-West-Brabant. —
7. Bij overdracht van het lidmaatschap betreffende een staanrecht, na verkregen — toestemming van het bestuur, houdt het lidmaatschap met de betrekking tot die — staanrecht voor de vervreemder op te bestaan door het feit van de overdracht en de — aanneming als lid van degene aan wie de overdracht geschiedde of, indien deze reeds — lid van de vereniging was, door het enkele feit van de overdracht. —
8. In geval van overdracht van het lidmaatschap wordt door de coöperatie een — eindafrekening gemaakt. —
9. De overdracht van het lidmaatschap en de daaraan verbonden rechten en plichten — geschiedt bij notariële of onderhandse akte, waarin tevens wordt opgenomen de — verklaring van het nieuwe lid, dat hij zich onderwerpt aan de bepalingen van de — statuten en het reglement van de coöperatie en waarin door het bestuur wordt — verklaard dat hij als lid van de coöperatie wordt aangenomen. —
De kosten van de akte van overdracht, waaronder begrepen een door de algemene — vergadering vast te stellen vergoeding ten behoeve van de coöperatie wegens — administratiekosten zijn voor rekening van degene aan wie de overdracht geschiedt. —
De hoogte van deze vergoeding wordt bij afzonderlijk reglement vastgesteld. —

Overgang

- Overgang van het lidmaatschap en/of de lidmaatschapsrechten en -plichten door —
boedelmening bij huwelijk, vererving en legaat —
10. Indien ten gevolge van het overlijden van een lid meer dan één persoon – hetzij alleen — door erfopvolging, hetzij mede door boedelmenging bij huwelijk of door legatering aan — meer dan één persoon – gerechtigd zijn geworden tot uit het lidmaatschap van de — overledene ontstane rechten, zijn deze gerechtigden verplicht ervoor zorg te dragen, — dat een van hen of, indien het overleden lid het gebruiksrecht had van meerdere — staanrechten, een maximaal daarmee overeenkomend aantal van hen en in dit — laatste geval ieder van hen afzonderlijk, zich binnen zes maanden na het overlijden, als — lid van de coöperatie aanmeld/aanmelden. Deze aanmelding behoort schriftelijk te — geschieden aan de secretaris van de coöperatie. —
 11. Indien de in het vorige lid bedoelde echtgenoot en/of de erfgenaam of erfgenamen of — legataris de aan het geëindigde lidmaatschap verbonden rechten en plichten niet — wenst/wensen te verkrijgen, zullen zij bevoegd zijn deze aan een derde over te dragen, — met inachtneming van hetgeen omtrent overdracht in de statuten is bepaald. —
 12. De aanneming als lid door het bestuur van de coöperatie geschiedt bij notariële of — onderhandse akte, met inachtneming van het hiervoor onder 'overdracht' ten dien — aanzien bepaalde. In die akte verklaart het nieuwe lid zich jegens de coöperatie zonder — enig voorbehoud te onderwerpen aan haar statuten en het reglement. —

13. Voor de echtgenoot van het overleden lid of een bloed- of aanverwant van deze, die — ten dage van het overlijden deel uitmaakte van diens gezin, is, voor de aanneming als — lid zoals hiervoor in lid 10. van dit artikel bedoeld geen toestemming van het bestuur — vereist. —
14. Indien de tussen een lid en diens echtgenoot eventueel bestaande algehele — gemeenschap van goederen wordt ontbonden, anders dan door de dood van een van — de echtgenoten, zal diegene van hen aan wie het tot de huwelijksgemeenschap — behorende lidmaatschap bij de verdeling van die gemeenschap is toebedeeld, lid — worden van de coöperatie. Indien de toedeling in dat geval is geschied aan de andere — echtgenoot dan degene van hen van wiens zijde het lidmaatschap in de gemeenschap — is gevallen, zal degene aan wie de toedeling geschiedde zich als lid van de vereniging — moeten aanmelden. De aanmelding als lid geschiedt bij akte, zoals hiervoor — omschreven. Voor deze aanmelding is de toestemming van het bestuur niet vereist. —
- Einde —
15. Het lidmaatschap eindigt door: —
- a. het overlijden van het lid; —
is een rechtspersoon lid van de coöperatie dan eindigt zijn lidmaatschap wanneer — hij ophoudt te bestaan, tenzij dit ophouden te bestaan het gevolg is van fusie of — splitsing. Bij fusie gaat het lidmaatschap over op de verkrijgende rechtspersoon en — bij splitsing gaat het lidmaatschap over op de rechtspersoon die op grond van de — beschrijving bij splitsing daartoe is aangewezen; —
- b. opzegging door het lid; —
- c. opzegging door de coöperatie; —
- d. ontzetting. —
16. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan alleen schriftelijk en met — inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste een maand plaatsvinden en — onder gelijktijdige overdracht van de aan het lidmaatschap verbonden rechten en — plichten ten aanzien van de betrokken staanrecht, aan een lid van de coöperatie of aan — een persoon die zich als gegadigde voor het lidmaatschap heeft aangemeld en als lid — door de coöperatie wordt aanvaard. —
17. Opzegging van het lidmaatschap door de coöperatie vindt plaats door het bestuur, — door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) — van opzegging. —
- Opzegging is mogelijk: —
- als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het lidmaatschap; of —
 - als een lid - ondanks schriftelijke aanmaning - zijn verplichtingen ten opzichte van — de coöperatie niet nakomt, waaronder begrepen hetgeen bepaald is in deze — statuten, het reglement en vergaderingsbesluiten; of —
 - als een lid zich schuldig maakt aan onbehoorlijk gedrag jegens de medegebruikers — van de coöperatie; —
 - als een lid zijn lidmaatschapsrechten uitoefent op zodanige wijze dat daardoor het — geheel van de coöperatie wordt geschaad; —
 - wanneer redelijkerwijs van de coöperatie niet gevergd kan worden het —

- lidmaatschap te laten voortduren. _____
- Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het lidmaatschap _____ vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd. _____
18. Ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door het bestuur, door middel van een _____ schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de ontzetting. _____ Ontzetting is alleen mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de _____ statuten, reglementen of besluiten van de coöperatie, of de coöperatie op onredelijke _____ wijze benadeelt of heeft benadeeld. _____ De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft _____ verschuldigd. _____
19. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in kennis is _____ gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in beroep gaan bij de geschillencommissie en daar _____ verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de geschillencommissie bijeen te _____ roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Gedurende de _____ beroepstermijn en hangende het beroep is het lid waarvan het lidmaatschap is _____ opgezegd, geschorst. _____
20. Aan de eis van schriftelijkheid van een opzegging of een bericht van ontzetting wordt _____ niet voldaan als de opzegging of het bericht van ontzetting uitsluitend elektronisch is _____ gecommuniceerd. _____
21. Indien de tot het lidmaatschap aangemelde gegadigde noch door het bestuur noch _____ door de kantonrechter bij ingesteld beroep, als lid wordt aanvaard, zal het lid dat zijn _____ lidmaatschap is opgezegd, kunnen eisen dat de aan zijn lidmaatschap verbonden _____ rechten door de coöperatie ten behoeve van een door de algemene vergadering aan te _____ wijzen derde of een door de algemene vergadering aan te wijzen lid wordt _____ overgenomen, onder de verplichting tot betaling van de waarde daarvan, welke zal _____ worden vastgesteld door drie deskundigen op verzoek en voor rekening van de _____ aanvrager. _____
22. Onverminderd zijn gehoudenheid om aan zijn verplichtingen jegens de coöperatie te _____ voldoen, is het uit zijn lidmaatschap ontzette lid (of het lid waarbij het bestuur het _____ lidmaatschap heeft opgezegd) gehouden het staanrecht onverwijld met al de zijnen te _____ ontruimen of te doen ontruimen en ter vrije beschikking van de coöperatie te stellen. _____ De coöperatie doet een nieuw lid in de rechten en verplichtingen van de uit zijn _____ lidmaatschap ontzette lid treden, tegen een prestatie vastgesteld in onderling overleg _____ en bij gebreke van overeenstemming op de wijze als in het vorige lid bepaald. _____
23. De door de coöperatie te maken kosten, waaronder begrepen de kosten van _____ sommatie, rechtsbijstand en proces, welke het gevolg zijn van wanprestatie van een lid _____ ten opzichte van de coöperatie, komen ten laste van het betrokken lid. _____
24. De bepalingen van dit artikel zijn ook van toepassing indien de erfgenamen van een _____ overleden lid de in het artikel bedoelde handelingen of verzuimen plegen of _____ verplichtingen niet nakomen. _____
- Artikel 6 – Verplichtingen van de leden** _____
1. De leden zijn niet aansprakelijk voor verbintenissen van de coöperatie. _____

2. De leden zijn verplicht bij de uitoefening van hun rechten de statuten en de _____ reglementen van de coöperatie in acht te nemen. _____
3. Ieder lid zal het recht van medegebruik hebben van die gedeelten van de _____ coöperatie en de daarbij behorende grond, die voor gemeenschappelijk gebruik zijn — bestemd, onder verplichting om daarbij die bestemming in acht te nemen en _____ zonder daarbij inbreuk te maken op het recht van medegebruik van de overige _____ leden van de coöperatie. _____
4. Het gemeenschappelijk gebruik van de coöperatie en gebouwen wordt geregeld _____ door een huishoudelijk reglement, hetwelk thans voor de coöperatie is vastgesteld — of zoals dat reglement door de algemene vergadering gewijzigd zal worden. _____
5. De leden zijn verplicht de hun toegewezen staanrecht naar behoren te gebruiken of — te doen gebruiken en deze te hunne koste behoorlijk te onderhouden _____
6. De schade voor de coöperatie ontstaan door niet-voldoening aan verplichtingen _____ komt ten laste van het betrokken lid of de betrokken leden en moet door hem of _____ hen ten behoeve van de coöperatie worden voldaan. _____
7. De leden betalen een jaarlijkse contributie. De hoogte van de contributie wordt _____ jaarlijks vastgesteld door de algemene vergadering. _____
8. De algemene vergadering kan aan de leden inschrijfgeld opleggen. _____ Het inschrijfgeld behoort tot het eigen vermogen van de coöperatie en wordt bij _____ uittreding niet terugbetaald. _____
9. De algemene vergadering kan besluiten dat de jaarlijkse contributie of het entreegeld — in gedeelten kan worden betaald en kan daaraan voorwaarden verbinden. Aan een _____ besluit van de algemene vergadering tot het opleggen van entreegeld kan geen _____ terugwerkende kracht worden verleend. _____ Deze heffingen komen niet in mindering op de aansprakelijkheid als bedoeld in lid 7 — van dit artikel. _____
10. Als het lidmaatschap in de loop van het boekjaar eindigt, blijven de contributie, het — nog niet betaalde entreegeld en de nog niet betaalde heffingen als bedoeld in lid 7 — voor het geheel verschuldigd. _____
11. Elke aansprakelijkheid van leden of oud-leden voor een tekort na ontbinding van de — coöperatie is uitgesloten. _____
12. Bij een (dreigend) exploitatietekort kan de algemene vergadering besluiten tot het — opleggen van een heffing die over de leden wordt omgeslagen, volgens een door de — algemene vergadering vast te stellen verdeelsleutel. _____ Voor dit besluit moeten evenveel leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn in de — vergadering en is dezelfde meerderheid van stemmen nodig als voor een besluit tot — statutenwijziging. _____ Kan op een of meer van de leden het bedrag van een specifieke heffing niet meer — worden verhaald, dan zijn voor het ontbrekende de andere leden ieder naar — evenredigheid van zijn aandeel aansprakelijk. Na een besluit tot ontbinding van de — coöperatie kunnen geen heffingen meer worden opgelegd. _____

Artikel 7 – Bestuur: samenstelling en benoeming

1. De coöperatie wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste drie en ten —

- hoogste vijf natuurlijke personen. _____
- De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast. _____
- Het bestuur heeft een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. _____
- Het bestuur voorziet zelf in de verdeling van de functies. De voorzitter geeft leiding aan —
het bestuur. _____
- De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon worden _____
verenigd. _____
- Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. _____
- Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo spoedig mogelijk in de —
vacatures kan voorzien. _____
2. De algemene vergadering benoemt de bestuursleden. Zij worden benoemd voor _____
onbepaalde tijd- met aanwijzing van een door hen te vervullen functie- en geschorst —
en ontslagen door de algemene ledenvergadering. _____
- Deze benoeming vindt plaats bij besluit genomen met een meerderheid van de _____
uitgebrachte stemmen. _____
- De benoeming van de voorzitter vindt plaats uit de leden van de coöperatie dan wel uit —
de bestuurders van de leden-rechtspersonen van de coöperatie. De overige _____
bestuurders kunnen buiten de leden worden benoemd. _____
- Leden die in dienstverband staan tot de coöperatie en bestuurders van rechtspersonen —
die organisatorisch verbonden zijn aan de coöperatie kunnen geen deel uitmaken van —
het bestuur. Deze leden kunnen tevens geen deel uitmaken van de commissie van _____
advies, de ballotagecommissie en de geschillencommissie. _____
3. Bij vacature in het bestuur zal het bestuur voor iedere te vervullen vacature een _____
kandidaat stellen, ter benoeming door de algemene vergadering, terwijl uiterlijk vijf _____
dagen voor het houden van die vergadering, bij het bestuur tegenkandidaten kunnen —
worden opgegeven, mits die tegenkandidaten door tenminste drie leden wordt _____
gesteund. _____
4. a. Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een _____
volgens rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar. _____
- b. Als een bestuurder wordt benoemd in een tussentijdse vacature neemt hij op het —
rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. _____
5. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige bestuurders, of is —
de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur belast. _____
- Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door de algemene vergadering _____
daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast. _____
- Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin om welke reden —
ook gedurende een aaneengesloten periode van minimaal tweeënzeventig uur door de —
coöperatie, een medebestuurder of een lid geen contact met een bestuurder kan _____
worden verkregen, met dien verstande dat de algemene vergadering kan besluiten dat —
een andere periode van toepassing is. _____
- Artikel 8 – Bestuur: einde functie, schorsing** _____
1. Een bestuurslidmaatschap eindigt: _____
- door aftreden van een bestuurslid; _____

- door verloop van de termijn waarvoor het bestuurslid is benoemd; _____
 - door overlijden van een bestuurslid; _____
 - door ondercuratelestelling van een bestuurslid of onder bewindstelling van zijn _____
gehele vermogen; _____
 - ingeval van de voorzitter wanneer het bestuurslid niet langer lid is van de _____
coöperatie, alsdan kan de voorzitter wel een andere rol vervullen binnen het _____
bestuur; _____
 - door ontslag van het bestuurslid op grond van een besluit van de algemene _____
vergadering genomen met een meerderheid van de uitgebrachte stemmen; _____
 - wanneer het bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in —
het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van _____
toepassing wordt verklaard of hij surseance van betaling verkrijgt. _____
2. Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden geschorst. _____
Deze schorsing vindt plaats bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste —
twee derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen. _____
De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de algemene vergadering —
eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de schorsing geen ontslag, —
dan is de schorsing na het verloop van de termijn geëindigd. Het bestuurslid wordt in —
de gelegenheid gesteld zich in de betreffende algemene vergadering te verantwoorden —
en kan zich daarin door een raadsman laten bijstaan. _____
- Artikel 9 – Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming** _____
1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. _____
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats, met _____
inachtneming van een termijn van ten minste acht (8) dagen, onder opgave van de _____
dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering en van de te behandelen _____
onderwerpen (agenda). _____
De bestuurder kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een —
langs elektronische weg aan zijn adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar _____
bericht. _____
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door _____
degene die de vergadering bijeenroept. _____
4. Als wordt gehandeld in strijd met een van de bepalingen van de twee vorige leden kan —
het bestuur toch rechtsgeldige besluiten nemen, als alle bestuurders in de vergadering —
aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich —
in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht —
geldt als een schriftelijke volmacht. _____
Een bestuurder kan alleen één medebestuurder in de vergadering vertegenwoordigen. —
Indien bij de oproeping vermeld, is ieder stemgerechtigd bestuurslid bevoegd om _____
door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan de vergadering deel te _____
nemen, daarin het woord te voeren en het stemrecht uit te oefenen, mits het _____
stemgerechtigde lid via het elektronisch communicatiemiddel kan worden _____

- geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering —
en kan deelnemen aan de beraadslaging. _____
- Indien elektronische deelname door een stemgerechtigd lid om technische _____
redenen onderbroken wordt, heeft dit geen gevolgen voor de rechtsgeldigheid van de _____
besluitvorming in de vergadering. _____
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. _____
Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de _____
besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte _____
stemmen. _____
7. Een lid of huurder die in dienstverband staat tot de coöperatie kan geen zitting hebben —
in het bestuur. _____
8. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij daarbij —
een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van —
de coöperatie en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Als hierdoor —
geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan wordt het besluit genomen door de —
algemene vergadering. _____

**Artikel 10 – Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten _____
vergadering _____**

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de _____
vergadering zelf in haar leiding. _____
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de _____
vergaderingen worden gehouden. _____
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering over _____
de uitslag van een stemming is beslissend. _____
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd _____
over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van _____
het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe _____
stemming plaats als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke _____
stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit —
verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de _____
oorspronkelijke stemming. _____
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden _____
door de secretaris of een daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen _____
persoon. _____
De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de notulist van de —
vergadering (elektronisch) ondertekend. _____
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen als alle _____
bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben verklaard. _____
Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs elektronische weg _____
toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat het bestuur voor —
dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt. _____

Artikel 11 – Bestuur: taken en bevoegdheden _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de coöperatie. Iedere bestuurder is _____

- tegenover de coöperatie verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem _____ opgedragen taak. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de _____ coöperatie en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de coöperatie, naar _____ de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een _____ administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere _____ gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en _____ verplichtingen van de coöperatie kunnen worden gekend. _____ Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers _____ gedurende zeven jaren te bewaren. _____
2. De algemene vergadering kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk te _____ omschrijven besluiten van het bestuur aan haar goedkeuring onderwerpen. Een _____ dergelijk besluit van de algemene vergadering wordt onmiddellijk aan het bestuur _____ meegedeeld. _____ Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen beroep _____ worden gedaan. _____

Artikel 12 – Vertegenwoordiging _____

1. Tot vertegenwoordiging van de coöperatie zijn bevoegd: _____
- het gehele bestuur samen; _____
 - twee gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn de _____ voorzitter, de secretaris of de penningmeester. _____
- Een individuele bestuurder kan de coöperatie niet vertegenwoordigen, tenzij het _____ bestuur uit één bestuurder bestaat. _____
2. Het bestuur kan verder besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel _____ doorlopende volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen _____ als afzonderlijk, om de coöperatie binnen de grenzen van die volmacht te _____ vertegenwoordigen. _____

Artikel 13 – Boekjaar, verslaggeving en verantwoording _____

1. Het boekjaar loopt gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van _____ deze termijn met ten hoogste vier maanden door de algemene vergadering op grond _____ van bijzondere omstandigheden, maakt het bestuur een jaarrekening op en legt deze _____ voor de leden ter inzage op het kantoor van de coöperatie. _____ Binnen deze termijn legt het bestuur ook het bestuursverslag ter inzage van de leden, _____ tenzij de artikelen 2:395a lid 6, 2:396 lid 7, 2:403 of 2:58 lid 5 Burgerlijk Wetboek voor _____ de coöperatie gelden. _____ De leden kunnen de stukken als bedoeld in dit lid inzien op het kantoor van de _____ coöperatie en er kosteloos een afschrift van krijgen uiterlijk vanaf de dag van de _____ oproeping voor de algemene vergadering als bedoeld in lid 7 van dit artikel. _____
3. De opgemaakte jaarrekening wordt ondertekend door de bestuurders. Ontbreekt de _____ ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van _____ redenen melding gemaakt. _____
4. De algemene vergadering verleent aan een registeraccountant of andere deskundige _____ als bedoeld in artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek dan wel een organisatie waarin _____

- zodanige deskundigen samenwerken, de opdracht tot onderzoek van de opgemaakte —
jaarrekening. Gaat de algemene vergadering daartoe niet over, dan is het bestuur —
verplicht de opdracht te verlenen. De algemene vergadering kan de opdracht te allen —
tijde intrekken en deze aan een andere deskundige verlenen. —
5. De deskundige brengt over zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en de algemene —
vergadering. De deskundige geeft de uitslag van zijn onderzoek in een verklaring weer. —
6. Voor de gevallen waarin de wet dat toestaat, kan het verlenen van de in lid 4 van dit —
artikel bedoelde opdracht achterwege blijven. —
Wordt over de getrouwheid van de stukken aan de algemene vergadering geen —
verklaring als bedoeld in lid 5 van dit artikel overgelegd, dan worden voorafgaand aan —
de algemene vergadering als bedoeld in lid 7 van dit artikel de jaarstukken —
gecontroleerd door een door de algemene vergadering te benoemen —
kascontrolecommissie van ten minste twee leden die geen deel mogen uitmaken van —
het bestuur. Een lid van de kascontrolecommissie kan ten hoogste twee —
achtereenvolgende jaren zitting hebben in de kascontrolecommissie. —
Het bestuur is verplicht om de kascontrolecommissie inzage te geven in de gehele —
boekhouding en de stukken die daarop betrekking hebben en om alle door haar —
gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de kascontrolecommissie dat voor een juiste —
vervulling van haar taak noodzakelijk acht, kan zij zich laten bijstaan door een externe —
deskundige. —
De kascontrolecommissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene —
vergadering, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de jaarstukken. —
7. De jaarrekening wordt vastgesteld door de algemene vergadering die het bestuur —
uiterlijk een maand na afloop van de in lid 2 van dit artikel bedoelde termijn doet —
houden. —
Nadat het voorstel tot vaststelling van de jaarrekening aan de orde is geweest, zal aan —
de algemene vergadering het voorstel worden gedaan om kwijting te verlenen aan de —
bestuurders voor het door hen in het betreffende boekjaar gevoerde beleid, voor —
zover van dat beleid uit de jaarrekening of het bestuursverslag blijkt of dat beleid aan —
de algemene vergadering bekend is gemaakt. —
- Artikel 14 – De algemene vergadering: bevoegdheid en jaarvergadering** —
1. Aan de algemene vergadering komen in de coöperatie alle bevoegdheden toe, die niet —
door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen. —
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt de algemene —
vergadering als bedoeld in artikel 13 lid 7 - de jaarvergadering - gehouden. In de —
jaarvergadering komen onder meer aan de orde: —
- a. het verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar; —
 - b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het afgelopen —
boekjaar; —
 - c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur; —
 - d. de benoeming van een deskundige of de leden van de controlecommissie voor het —
nieuwe boekjaar; —
 - e. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures bestaan; en —

- f. de voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de oproeping —
voor de vergadering. _____
3. Uiterlijk één maand voor het verstrijken van het boekjaar legt het bestuur de begroting —
voor het komende boekjaar ter inzage voor de leden. _____

Artikel 15 – De algemene vergadering: oproeping _____

1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. _____
Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een tiende deel —
van de stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een algemene vergadering —
bijeën te roepen binnen vier weken na dat verzoek. Als het bestuur niet binnen —
veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de vergadering heeft —
laten uitgaan, kunnen de verzoekers zelf de vergadering bijeenroepen. _____
Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek bedoeld in de vorige alinea wordt ook —
voldaan als het verzoek elektronisch is vastgelegd. _____
2. De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van: _____
- een schriftelijk bericht aan de adressen van de leden volgens het ledenregister. _____
De bijeenroeping kan, als een lid hiermee instemt, ook plaatsvinden door een langs —
elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat —
door het lid voor dit doel is bekend gemaakt. Aan de eis van schriftelijkheid van het —
verzoek bedoeld in deze alinea wordt ook voldaan als het verzoek elektronisch is —
vastgelegd. _____
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de —
oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend. _____
4. Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een agenda —
bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld. _____
5. Als de bijeenroeping van de algemene vergadering niet op de juiste wijze plaatsvond, —
kan de algemene vergadering niettemin een rechtsgeldig besluit nemen als het —
bepaalde in de eerste zin van dit lid is van overeenkomstige toepassing op bestuur —
voorkennis heeft van dat besluit en dat besluit eenstemmig wordt genomen —
besluitvorming door de algemene vergadering als onderwerpen worden behandeld die —
door alle leden niet op de agenda zijn vermeld. _____
6. Een lid kan aan een ander lid schriftelijk volmacht verlenen om zich in de vergadering —
te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een —
schriftelijk volmacht _____
7. Een lid kan maximaal twee medeleden in de vergadering vertegenwoordigen. _____

Artikel 16 – De algemene vergadering: toegang en stemrecht _____

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet-geschorste leden van het —
bestuur en van de coöperatie. De vergadering kan besluiten ook andere personen tot —
(een deel van) de vergadering toe te laten. Geschorste leden en leden van wie het —
lidmaatschap is opgezegd of die uit het lidmaatschap zijn onttrokken, hebben toegang tot —
dat deel van de vergadering waar het beroep tegen schorsing, opzegging of ontzetting —
aan de orde is. _____
2. Het aantal stemmen wordt bepaald als volgt: een lid met meerdere staanrechten heeft —
voor ieder staanrecht één stem. _____

- Een geschorst lid heeft geen stemrecht. _____
3. Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven namens hem — te stemmen. _____
Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan het bestuur — worden overgelegd. _____
Een lid kan niet meer dan twee andere leden vertegenwoordigen. Een elektronisch — vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. Het bestuur kan eisen stellen — aan de schriftelijk en elektronische volmacht. _____
4. De bestuurders hebben een raadgevende stem in de algemene vergadering. _____
- Artikel 17 – De algemene vergadering: besluitvorming** _____
1. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, wordt een besluit genomen met — volstrekte meerderheid van stemmen van de in de vergadering aanwezige en — vertegenwoordigde leden, ongeacht hun aantal. _____
Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar tellen wel — mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven quorum. _____
2. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van een — stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor — zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk — na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan — vindt een nieuwe stemming plaats als de meerderheid van de vergadering of, als de — oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een — stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de — rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____
3. Als bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen — meerderheid wordt verkregen, zal een nieuwe stemming plaatsvinden. Als ook dan — geen meerderheid verkregen wordt, wordt bij een tussenstemming beslist tussen — welke personen wordt herstemd. _____
Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. _____
4. Als de stemmen staken over een voorstel dat niet over de verkiezing van personen — gaat, is het voorstel verworpen. _____
5. Alle stemmingen zaken betreffende vinden bij handopsteken plaats, tenzij de — voorzitter of ten minste één lid vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke — stemming te verlangen. _____
Schriftelijke stemming vindt plaats bij ongetekende, gesloten stembriefjes. _____
Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming verlangt. —
Een stemgerechtigd lid kan zijn stemrecht ook uitoefenen door middel van een — elektronisch communicatiemiddel, op voorwaarde dat de stemgerechtigde via het — elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan — kennisnemen van de verhandelingen op de vergadering en het stemrecht kan — uitoefenen. _____
Bovendien is vereist dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel — kan deelnemen aan de beraadslaging. _____
Het bestuur kan voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch —

- communicatiemiddel. Deze voorwaarden worden bij de oproeping bekend gemaakt. _____
- Indien elektronische deelname door een stemgerechtigd lid om technische redenen _____
- onderbroken wordt, heeft dit geen gevolgen voor de rechtsgeldigheid van de _____
- besluitvorming in de vergadering. _____
6. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, _____
- heeft dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering, als dit met _____
- voorkennis van het bestuur is genomen. _____
7. Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen - mits _____
- met algemene stemmen - geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde _____
- komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de voorgeschreven _____
- wijze bij de oproeping aangekondigd of heeft de oproeping niet op rechtsgeldige wijze _____
- plaatsgevonden. _____

Artikel 18 – De algemene vergadering: leiding en notulen _____

1. Een algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter. _____
- Ontbreekt de voorzitter, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid aan als voorzitter _____
- van de vergadering. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan _____
- voorziet de vergadering zelf in haar leiding. _____
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door _____
- de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen gehouden, die _____
- door de voorzitter en de notulist, na vaststelling door de algemene vergadering, door _____
- ondertekening worden vastgesteld. _____

Artikel 19 – Winst _____

1. Van de winst wordt ten minste een vierde deel toegevoegd aan de algemene reserve. _____
2. Tenzij de algemene vergadering anders bepaalt, mogen uit de algemene reserve geen _____
- uitkeringen aan de leden plaatsvinden. Een besluit tot een dergelijke uitkering moet _____
- worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde (2/3) van de _____
- uitgebrachte stemmen. _____
- In die vergadering moet ten minste twee derde (2/3) van de leden aanwezig of _____
- vertegenwoordigd zijn. _____
3. Op voorstel van het bestuur kan door de algemene vergadering een speciale _____
- bestemming aan de winst worden gegeven. Een besluit tot een dergelijke uitkering _____
- moet worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde (2/3) van de _____
- uitgebrachte stemmen _____
- In die vergadering moet ten minste twee derde (2/3) van de leden aanwezig of _____
- vertegenwoordigd zijn. _____

Artikel 20 – Statutenwijziging _____

1. De statuten van de coöperatie kunnen worden gewijzigd door een besluit van de _____
- algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering een voorstel tot _____
- wijziging van de statuten wordt gedaan, moet dat steeds bij de oproeping tot de _____
- algemene vergadering worden vermeld. _____
2. Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een _____
- voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de _____
- vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk _____

- is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen. Dit _____
afschrift moet ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt _____
gehouden. _____
3. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid van ten _____
minste twee derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen. _____
In die vergadering moet ten minste twee derde (2/3) van de leden aanwezig of _____
vertegenwoordigd zijn. _____
Is het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan een nieuwe _____
algemene vergadering worden bijeengeroepen waarin het besluit kan worden _____
genomen met een meerderheid van ten minste twee derde (2/3) van de uitgebrachte _____
stemmen, onafhankelijk van het aantal op deze vergadering aanwezige of _____
vertegenwoordigde leden. Bij de oproeping voor de nieuwe vergadering moet worden _____
vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen, onafhankelijk van het _____
aantal op de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden. _____
De hiervoor bedoelde tweede vergadering wordt niet eerder dan twee (2) weken en _____
niet later dan vier (4) weken na de eerste vergadering gehouden. _____
4. Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat die in een notariële akte is _____
vastgelegd. Minimaal twee bestuursleden zijn bevoegd om een statutenwijziging bij _____
notariële akte vast te leggen. _____
Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de _____
gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister. _____
- Artikel 21 – Fusie, splitsing, omzetting** _____
- Op een besluit van de algemene vergadering tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van _____
Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van de algemene vergadering tot omzetting _____
van de coöperatie in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk _____
Wetboek, is het bepaalde in het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige _____
toepassing, onverminderd de eisen van de wet. _____
- Artikel 22 – Ontbinding** _____
1. De coöperatie kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. _____
Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van _____
overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding. _____
Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig _____
liquidatiesaldo vastgesteld. _____
Als de coöperatie op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij _____
op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het handelsregister. _____
De boeken en stukken van de ontbonden coöperatie blijven gedurende de door de wet _____
voorgeschreven periode nadat de coöperatie heeft opgehouden te bestaan onder _____
bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. _____
Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen _____
bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het handelsregister. _____
2. De coöperatie wordt bovendien ontbonden door: _____
- insolventie nadat de coöperatie in staat van faillissement is verklaard of door _____
opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel; _____

- een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet vermelde gevallen. —

Artikel 23 – Vereffening —

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de coöperatie, voor —
zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. —
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de coöperatie zich in liquidatie. —
De coöperatie blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor de —
vereffening van haar vermogen nodig is. —
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk —
en nodig van kracht. —
In stukken en aankondigingen die van de coöperatie uitgaan, moet 'in liquidatie' aan —
de naam van de coöperatie worden toegevoegd. —
3. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die wordt vastgesteld bij het —
ontbindingsbesluit. Bij het ontbreken daarvan wordt het batig saldo uitgekeerd aan de —
leden overeenkomstig de wet. —
De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten —
meer aanwezig zijn. —
De coöperatie houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de —
vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het handelsregister. —

Artikel 24 – Reglementen —

1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen. —
2. Een reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de —
introductie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het bestuur, —
werkgroepen of commissies, de vergaderingen. —
Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag geen —
bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld. —

Artikel 25 – Ballotagecommissie en geschillencommissie —

1. De coöperatie kent een ballotagecommissie en een geschillencommissie. De leden van —
deze commissies worden benoemd door de algemene vergadering. —
2. De samenstelling, werkwijze en bevoegdheden van deze commissies worden bij —
reglement nader vastgelegd. —
3. Leden van genoemde commissies kunnen geen lid zijn van het bestuur. —

SLOTVERKLARINGEN —

De verschenen personen verklaarden ten slotte: —

WOONPLAATSKEUZE —

Partijen kiezen voor alles wat deze akte betreft woonplaats op het kantoor van de —
bewaarder van deze akte. —

BIJLAGEN —

Aan deze akte is het volgende stuk vastgemaakt: —

- besluit tot statutenwijziging. —

----- **WAARVAN AKTE,** —

is verleden te Zierikzee, gemeente Schouwen-Duiveland, op de datum in het hoofd van —
deze akte vermeld. —

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. —

De zakelijke inhoud van de akte is de verschenen personen opgegeven en toegelicht. _____
De verschenen personen hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te —
stellen, tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen, van de inhoud van —
de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen. _____
Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de _____
verschenen personen en vervolgens door mij, notaris. _____
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

